

Ramowy kalendarz egzaminacyjny dyrektora szkoły ponadgimnazjalnej w roku szkolnym 2014/2015

Opracowano na podstawie:

1. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych. (Dz. U. nr 83, poz. 562 z późn. zmianami).
2. Procedur organizowania i przeprowadzania egzaminu maturalnego w roku szkolnym 2014/2015 dla uczniów liceów ogólnokształcących, którzy ukończą szkołę w roku szkolnym 2014/2015 oraz dla absolwentów z lat 2005/2006-2013/1014, dla osób, które w latach 2014/2015 uzyskają lub już uzyskały świadectwo ukończenia LO na podstawie egzaminów eksternistycznych (L).
3. Procedur organizowania i przeprowadzania egzaminu maturalnego w roku szkolnym 2014/2015 dla uczniów techników, którzy ukończą szkołę w roku szkolnym 2014/2015 oraz absolwentów techników z lat 2005/2006-2013/1014, dla absolwentów szkół ponadpodstawowych (T).
4. Komunikatu Dyrektora CKE z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu dostosowania warunków i form przeprowadzania w roku szkolnym 2014/2015 egzaminu maturalnego do potrzeb absolwentów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym.
5. Komunikat Dyrektora CKE z dnia 3 lipca 2014 r. w sprawie terminów egzaminów [...]

Termin	Zadanie	Komentarz
do 01.09.2014 r.	Zgłoszenie do OKE szkół, które po raz pierwszy przeprowadzają egzamin maturalny.	Druk do pobrania na stronie głównej OKE w Krakowie, w zakładce <i>Zgłoszenie/usunięcie szkoły</i> .
do 30.09.2014 r.	Zebranie od uczniów wstępnych deklaracji przystąpienia do egzaminu maturalnego oraz dokumentów uprawniających do dostosowania warunków i form egzaminu i przekazanie ich radzie pedagogicznej. W przypadku absolwentów z lat ubiegłych do 7 lutego 2015. Potwierdzenie odbioru deklaracji, sporządzenie ich kopii i przekazanie ich zdającym.	Obowiązuje uczniów kończących szkołę w kwietniu 2015 roku (deklaracje: L_1a, T_1). Absolwenci z lat poprzednich mogą nie składać deklaracji wstępnej (deklaracje: L_1b, T_1). L: Procedury – Część I. B. Procedury – Część IV. A. pkt 11, 12. T: Procedury – Część I. B. Procedury – Część III. A. pkt 11, 12.
do 7.02.2015 r.	Zebranie deklaracji od absolwentów ubiegających się o skierowanie na egzamin/egzaminy do innej OKE wraz z uzasadnionymi wnioskami o skierowanie.	L: Procedury – Część V. A. pkt 2. T: Procedury – Część IV. A. pkt 2.
do 31.12.2014 r.	Ostateczny termin złożenia zamówienia pakietów egzaminacyjnych dla zdających z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz pisemnego porozumienia z OKE w sprawie dostosowań niewymienionych w Komunikacie dyrektora CKE. W przypadku absolwentów z lat ubiegłych do 7 lutego 2015.	Komunikat dyrektora CKE. L: Procedury – Część IV. A. pkt 16. T: Procedury – Część III. A. pkt 16. Wniosek o dodatkowe dostosowania/zamówienie składamy w systemie OBIEG i wysyłamy do OKE w Krakowie.
do 07.02.2015 r.	Przekazanie do OKE kopii deklaracji, wniosków absolwentów i wniosku z systemu OBIEG o skierowanie na egzamin/egzaminy do innej OKE.	L: Procedury – Część V. A. pkt 2c. T: Procedury – Część IV. A. pkt 2c.
do 07.02.2015 r.	Zebranie od uczniów i absolwentów ostatecznych deklaracji przystąpienia do egzaminu maturalnego oraz uzupełnień (uczniowie) i dokumentów (absolwenci) uprawniających do dostosowania warunków i form egzaminu. Potwierdzenie odbioru deklaracji, sporządzenie ich kopii i przekazanie zdającym.	Jeśli uczeń, absolwent nie wprowadził zmian w deklaracji wstępnej staje się ona deklaracją ostateczną z dniem 8.02.2015 r. L: Procedury – Część I. B. pkt 2. Procedury – Część IV. A. pkt 11. T: Procedury – Część I. B. pkt 2. Procedury – Część III. A. pkt 11.

Termin	Zadanie	Komentarz
do 12.02.2015 r.	Weryfikacja danych o zdających przekazywanych do bazy OKE. Zebranie podpisów zdających na potwierdzeniach zgodności zgłoszonych danych wydrukowanych z systemu OBIEG. W razie konieczności dokonanie korekty danych.	Potwierdzenia prawidłowości danych powinny być przechowywane w dokumentacji szkoły. L: Procedury – Część IV. A. pkt 18. T: Procedury – Część III. A. pkt 18.
do 15.02.2015 r.	Pisemna informacja do OKE o liczbie arkuszy egzaminacyjnych (symbol arkusza – liczba arkuszy) przeznaczonych dla nauczycieli wspomagających (nie dotyczy arkuszy dla uczniów niewidomych).	L: Procedury – Część IV. A. pkt 17. T: Procedury – Część III. A. pkt 17.
do 15.02.2015 r.	Zgłoszenie miejsca przeprowadzenia egzaminu poza siedzibą szkoły.	L: Procedury – Część IV. A. pkt 3. T: Procedury – Część III. A. pkt 3.
do 15.02.2015 r.	Pisemne uzgodnienie dostosowań dla absolwentów z lat poprzednich.	L: Procedury – Część IV. A. pkt 13. T: Procedury – Część III. A. pkt 13.
do 15.02.2015 r.	Ostateczny termin przysłania do OKE skorygowanej elektronicznej wersji deklaracji w tym danych zawartych w oświadczeniu o wyrażeniu lub niewyrażeniu zgody na przetwarzanie danych i informacje o dostosowaniach.	Po tym terminie nie można zmieniać zamówienia na arkusze egzaminacyjne, czyli nie można dodawać, zmieniać i usuwać przedmiotów oraz zmieniać poziomu egzaminu. Z wyjątkiem laureatów i finalistów olimpiad. L: Procedury – Część IV. A. pkt 15, 36. T: Procedury – Część III. A. pkt 15, 36.
18.02.2015 r.	Zamknięcie Edycji danych uczniów.	Dotyczy zamawiania arkuszy egzaminacyjnych. Po tym terminie nie można zmieniać liczby sal, w których przeprowadzany będzie egzamin pisemny z języka obcego w części, w której odtwarzane są nagrania z płyt CD.
do 20.02.2015 r.	Zgłoszenie do OKE braku możliwości powołania zespołu przedmiotowego do przeprowadzenia egzaminu ustnego z języka obcego.	L: Procedury – Część IV. A. pkt 27. T: Procedury – Część III. A. pkt 27. Wniosek w systemie OBIEG.
do 04.03.2015 r.	Zawarcie pisemnych porozumień z dyrektorami szkół/placówek w sprawie powołania nauczycieli z tych szkół/placówek do zespołu egzaminacyjnego.	L: Procedury – Część IV. A. pkt 20. T: Procedury – Część III. A. pkt 20.
do 04.03.2015 r.	Powołanie zastępcy przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego i zespołu egzaminacyjnego.	L: Procedury – Część IV. A. pkt 19. Załącznik L_2. T: Procedury – Część III. A. pkt 19. Załącznik T_2. Powołanie pozostaje w dokumentacji szkoły.
do 04.03.2015 r.	Powołanie zespołów przedmiotowych do przeprowadzenia części ustnej egzaminu i zebranie oświadczeń od członków zespołów.	L: Procedury – Załącznik L_3, Załącznik L_16. Część IV. A. pkt 25, pkt 21. T: Procedury – Załącznik T_3. Procedury – Załącznik T_16. Część III. A. pkt 25, pkt 21. Powołania, oświadczenia i kopie zaświadczeń o wpisie do ewidencji egzaminatorów pozostają w dokumentacji szkoły.
do 04.03.2015 r.	Opracowanie i ogłoszenie szkolnego harmonogramu części ustnej egzaminu.	Harmonogram należy przysłać do OKE w wersji elektronicznej za pośrednictwem systemu OBIEG. L: Procedury – Część I. E. pkt 1. Część IV. A. pkt 29, 30. T: Procedury – Część I. E. pkt 1. Część III. A. pkt 29, 30.

Termin	Zadanie	Komentarz
do 04.03.2015 r.	Przekazanie zdającym treści komunikatu dyrektora CKE dotyczącego materiałów i przyborów pomocniczych, z jakich mogą korzystać w czasie części pisemnej egzaminu.	Część I. E. pkt 4 Komunikat publikowany jest na stronach www.cke.edu.pl .
do 04.04.2015 r.	Powołanie zespołów nadzorujących przebieg części pisemnej egzaminu i zebranie oświadczeń od członków zespołów.	L: Procedury – Załącznik L_4, Załącznik L_16. Część IV. A. pkt 21, 31-33. T: Procedury – Załącznik T_4, Załącznik T_16., Część III. A. pkt 21, 31-33. Powołania i oświadczenia pozostają w dokumentacji szkoły.
do 04.04.2015 r.	Przyjęcie od zdających wykazu bibliografii wykorzystanej do opracowania wybranego tematu z języka polskiego, języka mniejszości narodowej, języka mniejszości etnicznej i języka regionalnego.	Złożenie bibliografii w terminie jest warunkiem przystąpienia do części ustnej egzaminu maturalnego z danego języka. L: Procedury – Część IV. A. pkt 34, 35. T: Procedury – Część III. A. pkt 34, 35. Procedury – Część I. F. F1. pkt 1.
do 20.04.2015 r.	Przyjęcie od laureatów i finalistów olimpiad wniosków o zmianę przedmiotów egzaminacyjnych i przekazanie informacji do OKE.	L: Procedury – Załącznik L_20. Część I. D. pkt 7., Część IV. A. pkt 36. T: Procedury – Załącznik T_20. Część I. D. pkt 7., Część III. A. pkt 36.
do 23.04.2015 r.	Przekazanie zdającym informacji o przebiegu egzaminu, przeszkolenie z zasad kodowania arkuszy, kart odpowiedzi i konieczności wypełniania odpowiedzi do zadań zamkniętych w części pisemnej z matematyki na poziomie podstawowym i w części pisemnej z języka obcego na obu poziomach.	Zdający muszą znać zasady udziału w egzaminie maturalnym oraz zasady kodowania arkuszy i kart odpowiedzi. L: Procedury – Część I, II, III i IV A. pkt 4-7. T: Procedury – Część I, II, i III A. pkt 4-7.
do 23.04.2015 r.	Przekazanie zdającym informacji o zasadach postępowania w przypadku niezgłoszenia się na egzamin z powodów losowych lub zdrowotnych.	Absolwenci powinni znać terminarz i obowiązki dotyczące uzyskania zgody na przystąpienie do egzaminu w terminie dodatkowym w przypadku nieobecności na egzaminie z przyczyn zdrowotnych lub losowych. L: Procedury – Część I. N. Część IV. A. pkt 8, 48, 66. Załącznik L_19. T: Procedury – Część I. N. Część III. A. pkt 8, 46, 64. Załącznik T_19.
do 23.04.2015 r.	Przekazanie zdającym informacji dotyczących terminu ogłoszenia wyników i odbioru świadectw.	Termin ogłoszenia wyników oraz przekazania świadectw dojrzałości i aneksów ustala Dyrektor CKE (30 czerwca i 11 września).
do 26.04.2015 r.	Przeprowadzenie szkolenia przedmiotowych zespołów egzaminacyjnych z zakresu ich obowiązków i wypełniania dokumentacji egzaminacyjnej.	L: Procedury: Część II.1, II.2, II.3 – przebieg i ocenianie części ustnej egzaminu. Część IV. A. pkt 24 i 33, Część IV. B. Procedury – Część IV. pkt 44. Protokoły indywidualne – Załączniki L_5a, L_5c, L_5e, L_5g, L_6a, L_7a, L_7c. Karty indywidualnej oceny Załączniki L_5b, L_5d, L_5f, L_5h, L_6b, L_7b, L_7d. T: Procedury: Część I. 1, I.2, II – przebieg i ocenianie części ustnej egzaminu. Część III. A. pkt 24 i 33. Część III. B. Procedury – Część III. pkt 42.

Termin	Zadanie	Komentarz
		Protokoły indywidualne — Załączniki T_5a, T_5b, T_5e, T_6a, T_7a. Karty indywidualnej oceny Załączniki T_5c, T_5d, T_5f, T_6b, T_7b.
do 26.04.2015 r.	Przeprowadzenie szkolenia zespołów nadzorujących z zakresu ich obowiązków i wypełniania dokumentacji egzaminacyjnej.	Protokoły przebiegu części pisemnej egzaminu w Sali (załącznik L_10/T_10) oraz oświadczenia zdających egzamin z informatyki (załącznik L_13a, L_13b/T_13a, T_13b). L: Procedury – Część I, II. 4-6 Część III H, I. Część IV. A. pkt 24, 33. Część IV. C T: Procedury – Część I.1 pkt G i H, Część I. 2 pkt H i I. Część II. 3-5. Część III. A. pkt 24, 33. Część III. C.
do 30.04.2015 r.	Odbiór w obecności innego członka zespołu egzaminacyjnego i zabezpieczenie zestawów zadań egzaminacyjnych do przeprowadzenia części ustnej egzaminu z języków obcych nowożytnych.	Zestawy i kody kreskowe będą odbierane w Punktach Odbioru Prac. Termin zostanie podany na stronie internetowej OKE w Krakowie. Dyrektor szkoły może w swoim zastępstwie upoważnić innego członka zespołu egzaminacyjnego do odbioru materiałów egzaminacyjnych. Materiały odbierają zawsze dwie osoby. L: Procedury – Część IV. A. pkt 37, Załącznik L_15. T: Procedury – Część III. A. pkt 37, Załącznik T_15.
do 30.04.2015 r.	Przygotowanie sal egzaminacyjnych do przeprowadzenia części ustnej i części pisemnej egzaminu.	Do sal egzaminacyjnych nie wolno wносить żadnych urządzeń telekomunikacyjnych oraz elektronicznych nośników informacji ani z nich korzystać, a także materiałów i przyborów niewymienionych w komunikacie Dyrektora CKE. Dotyczy to zarówno zdających, jak i członków zespołu przedmiotowego i zespołu nadzorującego. Przygotowanie planów sytuacyjnych sal. L: Procedury – Część IV. A. pkt 40, 52. T: Procedury – Część III. A. pkt 39, 50.
do 20.04.2015 r.	Odbiór od absolwentów zaświadczeń laureatów i finalistów olimpiad oraz stwierdzenie uprawnień do zwolnienia z egzaminu z danego przedmiotu.	Informację należy niezwłocznie zamieścić w Edycji danych uczniów w systemie OBIEG. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia należy dołączyć do protokołu zbiorczego części pisemnej egzaminu z danego przedmiotu. L: Procedury – Część I. D, Część IV. A. pkt 64. Załącznik L_20. T: Procedury – Część I. D, Część III. A. pkt 62. Załącznik T_20.

Termin	Zadanie	Komentarz
<p>od 04.05.2015 r. do 22.05.2015 r.</p>	<p>Odbiór w obecności innego członka zespołu egzaminacyjnego i zabezpieczenie przesyłek z materiałami do części pisemnej egzaminu.</p>	<p>Dyrektor szkoły może w swoim zastępstwie upoważnić innego członka zespołu egzaminacyjnego do odbioru materiałów egzaminacyjnych. Materiały odbierają zawsze dwie osoby.</p> <p>L: Procedury – Część IV. A. pkt 51. Załącznik L_15. T: Procedury – Część III. A. pkt 49. Załącznik T_15.</p>
<p>od 04.05.2015 r. do 29.05.2015 r. (języki obce nowożytnie, język łemkowski, język kaszubski)</p> <p>od 11.05.2015 r. do 23.05.2015 r. (język polski, języki mniejszości narodowych,)</p>	<p>Przeprowadzenie egzaminów ustnych według szkolnego harmonogramu i nadzór nad ich przeprowadzeniem.</p> <p>Niszczenie każdego dnia zadań przeznaczonych na dany dzień. Dotyczy „nowego” egzaminu maturalnego w roku 2015.</p>	<p>Po zakończeniu egzaminów z danego języka należy wypełnić w systemie OBIEG listę indywidualnych wyników egzaminu z danego języka, a 2 dni po zakończeniu części ustnej egzaminu ze wszystkich języków należy przysłać do OKE Protokół zbiorczy części ustnej egzaminu wraz z załącznikami. Procedury – Załącznik L_8/T_8. (protokół zbiorczy). Załącznikami do protokołu są listy indywidualnych wyników wydrukowane z OBIEG-u.</p> <p>L: Procedury – Część VI. A. pkt 39-50. Część II. C. pkt 7. Załączniki: L_9a, L_9b, L_9c. T: Procedury – Część III. A. pkt 38-48. Załączniki: T_9a, T_9b.</p>
<p>od 04.05.2015 r. do 22.05.2015 r.</p>	<p>Przeprowadzenie egzaminów pisemnych i nadzór nad ich przebiegiem.</p>	<p>Przewodniczący Zespołu Egzaminacyjnego odpowiada za organizację i przebieg egzaminu maturalnego.</p> <p>L: Procedury – Część IV. A. pkt 52-62. T: Procedury – Część III. A. pkt 50-60.</p>
<p>od 04.05.2015 r. do 22.05.2015 r.</p>	<p>Przekazanie arkuszy egzaminacyjnych i dokumentacji egzaminacyjnej do OKE.</p>	<p>Po zakończeniu egzaminów z danego przedmiotu w danym dniu należy wypełnić <i>Protokół zbiorczy</i> (OBIEG) i wraz z pracami egzaminacyjnymi i dokumentacją egzaminacyjną przekazać do OKE.</p> <p>L: Procedury – Część IV. A. pkt 62-64. T: Procedury – Część III. A. pkt 60-62.</p>
<p>od 04.05.2015 r. do 22.05.2015 r.</p>	<p>W przypadku szczególnych przypadków losowych lub zdrowotnych, zebranie od absolwentów lub ich rodziców (prawnych opiekunów) udokumentowanych wniosków o wyrażenie zgody na przystąpienie do egzaminu maturalnego w dodatkowym terminie.</p>	<p>Udokumentowany wniosek absolwent /rodzic składa najpóźniej w dniu, w którym odbywa się egzamin z przedmiotu, do którego absolwent nie mógł przystąpić z powodów losowych lub zdrowotnych. Należy wypełnić wniosek w systemie OBIEG, wydrukować i niezwłocznie przysłać wraz z załącznikami do OKE.</p> <p>L: Procedury – Załącznik L_19, Część I – N, Część IV. A. pkt 48, 66. T: Procedury – Załącznik T_19, Część I – N, Część III. A. pkt 46, 64.</p>

Termin	Zadanie	Komentarz
od 01.06.2015 r. do 17.06.2015 r. od 08.06.2015 r. do 13.06.2015 r.	(języki obce nowożytnie, język łemkowski, język kaszubski) (język polski, języki mniejszości narodowych) Przeprowadzenie części ustnej egzaminu maturalnego w terminie dodatkowym.	L: Procedury – Część I. N. pkt 2, 5. Część IV. A. pkt 48, 74. T: Procedury – Część I. N. pkt 2, 5. Część III. A. pkt 46, 72.
30.06.2015 r.	Ogłoszenie wyników i wydanie świadectw dojrzałości i aneksów lub informacji o wynikach.	Odbiór świadectw w Punktach Odbioru Prac. Termin zostanie podany na stronie internetowej OKE w Krakowie. Wydanie świadectw i aneksów za potwierdzeniem odbioru. L: Procedury – Część I. J, K Część IV. A. pkt 70. T: Procedury – Część I. J, K. Część III A. pkt 68.
30.06.2015 r.	Przypomnienie absolwentom informacji o uprawnieniach i zasadach zgłoszeń do sesji poprawkowej oraz egzaminu w kolejnych latach.	L: Procedury – Część I. O., Część IV. A. pkt 69. T: Procedury – Część I. O., Część III. A. pkt 67.
do 07.07.2015 r.	Odbiór pisemnych oświadczeń absolwentów o ponownym przystąpieniu do egzaminu w terminie poprawkowym.	L: Procedury – Część IV. A. pkt 71. Załącznik L_18a, L_18b. T: Procedury – Część III. A. pkt 69. Załącznik T_18.
do 10.07.2015 r.	Przekazanie do OKE informacji dotyczących zgłoszeń do sesji poprawkowej.	Zgłoszenie należy wypełnić w systemie OBIEG. L: Procedury – Część IV. A. pkt 71. T: Procedury – Część III. A. pkt 69.
do 21.08.2015 r.	Powołanie zespołów przedmiotowych i zespołów nadzorujących do przeprowadzenia egzaminu w sesji poprawkowej.	L: Procedury – Część VI. A. pkt 54. T: Procedury – Część III. A. pkt 72.
od 24.08 2015 r. do 28.08.2015 r.	Przeprowadzenie ustnego egzaminu maturalnego w terminie poprawkowym.	Wyniki egzaminu należy niezwłocznie zamieścić w systemie OBIEG i przesłać do OKE protokół zbiorczy (załącznik L_8) wraz z listami wyników. L: Procedury – Część IV. A. pkt 67, 74. Załączniki: L_9a, L_9b, L_9c. T: Procedury – Część III. A. pkt 65, 72. Załączniki: T_9a, T_9b.
25.08.2015 r.	Przeprowadzenie pisemnego egzaminu maturalnego w terminie poprawkowym.	L: Procedury – Część IV. A. pkt 74. T: Procedury – Część III. A. pkt 72.
11.09.2015 r.	Ogłoszenie wyników i wydanie świadectw dojrzałości po egzaminie w terminie poprawkowym.	Wydanie świadectw za potwierdzeniem odbioru. L: Część IV. A. pkt 68, 70. T: Część III. A. pkt 66, 68.
do 11.09.2015 r.	Przekazanie do OKE protokołów zniszczenia zestawów do części ustnej egzaminu z języków obcych.	L: Procedury – Część IV. A. pkt 49c. T: Procedury – Część III. A. pkt 47c.