# *Załącznik T\_19*

# ........................................ *miejscowość, data*

# **WNIOSEK ZDAJĄCEGO**

**o zdawanie egzaminu maturalnego w terminie dodatkowym[[1]](#footnote-1)**

w roku szkolnym 2014/2015

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *imię i nazwisko zdającego* | |  | *PESEL zdającego* | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | | | | | | | | | |

W związku z nieobecnością na egzaminie maturalnym w dn. ....................................................

proszę o wyrażenie zgody na zdawanie egzaminu maturalnego w terminie dodatkowym z następującego przedmiotu/ów (należy również określić poziom) ……....................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Uzasadnienie: ...............................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Załączniki potwierdzające zasadność złożonego wniosku[[2]](#footnote-2):

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

..................................... ....................................

*data złożenia wniosku podpis zdającego*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Uwagi dyrektora szkoły[[3]](#footnote-3): ..................................................................................................................................  ...........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  Dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu/ów:  ...........................................................................................................................................................................  ..........................................................................................................................................................................  ..................................................... ....................................................  *data przesłania wniosku do OKE*[[4]](#footnote-4) *podpis i pieczęć dyrektora szkoły*    Identyfikator szkoły   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |  | |

1. Do egzaminu maturalnego w terminie dodatkowym ma prawo przystąpić zdający, któremu szczególny przypadek losowy lub zdrowotny uniemożliwił przystąpienie do egzaminu maturalnego we właściwym terminie. Wniosek należy złożyć najpóźniej w dniu egzaminu do dyrektora szkoły. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy przedłożyć oryginały dokumentów lub ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem. [↑](#footnote-ref-2)
3. W tym – w przypadku nieobecności absolwenta na egz. w części ustnej – proponowane terminy egzaminu ustnego / egzaminów ustnych z przedmiotu / przedmiotów. [↑](#footnote-ref-3)
4. Dyrektor szkoły przekazuje dyrektorowi OKE wniosek wraz z załączonymi do niego dokumentami najpóźniej następnego dnia roboczego po otrzymaniu wniosku. [↑](#footnote-ref-4)