

Załącznik 1. Wniosek o wyrażenie zgody na przeprowadzenie sprawdzianu w innym miejscu niż szkoła

..... <i>pieczęć szkoły</i> <i>miejsowość</i> <i>data</i>												
	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> — <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>													
	<i>identyfikator szkoły</i>													

Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej

w/we

WNIOSEK DYREKTORA SZKOŁY**O PRZEPROWADZENIE SPRAWDZIANU W INNYM MIEJSCU NIŻ SZKOŁA**

Na podstawie § 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (DzU z dnia 8 lipca 2015 r., poz. 959),

w porozumieniu z rodzicami ucznia / pełnoletnim uczniem* wnoszę o wyrażenie zgody na przeprowadzenie sprawdzianu

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

W

określić miejsce oraz podać jego adres

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

Załączniki:

1.
2.
3.

.....
pieczęć i podpis dyrektora szkoły

* Niewłaściwe skreślić.

Załącznik 2a Wniosek rodziców o zwolnienie ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub jego części.....
miejscowość.....
data.....
imię i nazwisko wnioskodawcy.....
adres wnioskodawcy**Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej**

w/we

**WNIOSEK RODZICÓW O ZWOLNIENIE UCZNIA
Z OBOWIĄZKU PRZYSTĄPIENIA DO SPRAWDZIANU LUB JEGO CZĘŚCI**

Na podstawie art. 44zw ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.)

wnoszę o zwolnienie

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

z obowiązku przystąpienia do **sprawdzianu / części pierwszej sprawdzianu / części drugiej sprawdzianu***
w roku szkolnym 2015/2016......
podpis wnioskodawcy**Załączniki:**

Poświadczono za zgodność z oryginałem kopie dokumentów uzasadniających złożony wniosek:

- 1) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone
- 2)
- 3)

Opinia dyrektora szkoły.....
pieczęć szkoły

						—						
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

.....
identyfikator szkoły

.....

.....

.....

..... 20..... r.
data.....
pieczęć i podpis dyrektora szkoły

* Niewłaściwe skreślić.

Załącznik 2b Wniosek dyrektora szkoły o zwolnienie ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub jego części

..... miejscowość data

..... pieczęć szkoły

..... —
identyfikator szkoły

Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej

w/we

WNIOSEK DYREKTORA SZKOŁY
O ZWOLNIENIE UCZNIA Z OBOWIĄZKU PRZYSTĄPIENIA DO SPRAWDZIANU LUB JEGO CZĘŚCI

Na podstawie art. 44zz ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.),

w porozumieniu z rodzicami ucznia, wnoszę o zwolnienie

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

z obowiązku przystąpienia do **sprawdzianu / części pierwszej sprawdzianu / części drugiej sprawdzianu*** w roku szkolnym 2015/2016.

Podstawę wniosku o zwolnienie stanowi

.....

.....

.....

Załączniki:

Poświadczane za zgodność z oryginałem kopie dokumentów uzasadniających złożony wniosek:

1.
2.
3.

.....
pieczęć i podpis dyrektora szkoły

* Niewłaściwe skreślić.

Załącznik 3a Deklaracje dotyczące języka obcego nowożytnego.....
miejscowość.....
data**Dyrektor**.....
nazwa szkoły**CZĘŚĆ A.** Wypełnia rodzic (prawny opiekun) lub słuchacz**DEKLARACJA WSKAZUJĄCA JĘZYK OBCY NOWOŻYTNY DLA UCZNIA (UCZĄCEGO SIĘ OBOWIĄZKOWO DWÓCH JĘZYKÓW OBCYCH), Z KTÓREGO UCZEŃ (SŁUCHACZ) PRZYSTĄPI DO CZĘŚCI DRUGIEJ SPRAWDZIANU**

Na podstawie art. 44zy ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) **deklaruję, że**

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

przystąpi do części drugiej sprawdzianu z języka*angielskiego albo francuskiego, albo hiszpańskiego, albo niemieckiego, albo rosyjskiego, albo włoskiego*.....
data oraz czytelny podpis rodzica (prawnego opiekuna) albo słuchacza**CZĘŚĆ B.** Wypełnia rodzic (prawny opiekun) lub słuchacz**INFORMACJA O ZMIANIE JĘZYKA OBCEGO NOWOŻYTNEGO WSKAZANEGO W DEKLARACJI**

Na podstawie art. 44zy ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) **informuję, że**

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

przystąpi do części drugiej sprawdzianu z języka (którego uczy się
w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych) **zamiast deklarowanego wcześniej sprawdzianu z języka**

.....

.....
data oraz czytelny podpis rodzica (prawnego opiekuna) albo słuchacza

Informację o powyższym przyjęto w dniu 20..... r.

.....
pieczęć i podpis dyrektora szkoły

Załącznik 3b Deklaracje dotyczące języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego.....
miejscowość.....
data**Dyrektor**.....
nazwa szkoły**CZĘŚĆ A.** Wypełnia rodzic (prawny opiekun) lub słuchacz**DEKLARACJA O ZAMIARZE PRZYSTĄPIENIA DO CZĘŚCI PIERWSZEJ SPRAWDZIANU
W JĘZYKU MNIEJSZOŚCI NARODOWEJ, MNIEJSZOŚCI ETNICZNEJ LUB JĘZYKU REGIONALNYM**

Na podstawie art. 44zy ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) **deklaruję, że**

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

przystąpi do rozwiązywania zadań z matematyki w części pierwszej sprawdzianu w języku

(wpisać odpowiednio: białoruskim albo hebrajskim, albo litewskim, albo niemieckim, albo ormiańskim,
albo słowackim, albo ukraińskim, albo łemkowskim, albo kaszubskim)

.....
data oraz czytelny podpis rodzica (prawnego opiekuna) albo słuchacza**CZĘŚĆ B.** Wypełnia rodzic (prawny opiekun) lub słuchacz**INFORMACJA O REZYGNACJI Z PRZYSTĄPIENIA DO CZĘŚCI PIERWSZEJ SPRAWDZIANU
W JĘZYKU MNIEJSZOŚCI NARODOWEJ, MNIEJSZOŚCI ETNICZNEJ LUB JĘZYKU REGIONALNYM**

Na podstawie art. 44zy ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) **informuję, że**

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

nie przystąpi do rozwiązywania zadań z matematyki w części pierwszej sprawdzianu w języku

(wpisać odpowiednio: białoruskim albo hebrajskim, albo litewskim, albo niemieckim, albo ormiańskim,
albo słowackim, albo ukraińskim, albo łemkowskim, albo kaszubskim)

.....
data oraz czytelny podpis rodzica (prawnego opiekuna) albo słuchacza

Informację o powyższym przyjęto w dniu 20..... r.

.....
pieczęć i podpis dyrektora szkoły

Załącznik 3c Informacja o zmianie języka obcego nowożytnego w przypadku laureatów i finalistów.....
miejsowość.....
data**Dyrektor**.....
nazwa szkoły**CZĘŚĆ A.** Wypełnia rodzic (prawny opiekun) lub słuchacz**WNIOSEK O WPROWADZENIE ZMIAN W DEKLARACJI PRZYSTĄPIENIA UCZNIA/SŁUCHACZA DO CZĘŚCI DRUGIEJ
SPRAWDZIANU W ZWIĄZKU Z UZYSKANIEM TYTUŁU LAUREATA LUB FINALISTY OLIMPIADY/KONKURSU**

Na podstawie art. 44zx ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) **wnioskuję, aby**

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

w związku z uzyskaniem tytułu finalisty/laureata***,

przystąpił do sprawdzianu z języka zamiast deklarowanego wcześniej
sprawdzianu z języka

Do niniejszego wniosku załączam zaświadczenie stwierdzające uzyskanie ww. tytułu.

.....
data oraz czytelny podpis rodzica (prawnego opiekuna) albo słuchacza

* Niewłaściwe skreślić.

** Wpisać nazwę konkursu / olimpiady.

CZĘŚĆ B. Wypełnia dyrektor szkoły.....
pieczęć szkoły

						—					
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

.....
identyfikator szkoły**Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej**

w/we

Na podstawie art. 44zx ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.), w związku z powyższym wnioskiem, informuję, że

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

uczył się języka w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Tym
samym wprowadzenie w deklaracji wnioskowanej zmiany jest możliwe.

.....
data, pieczęć i podpis dyrektora szkoły

Załącznik 4a *Wniosek dyrektora szkoły o szczególny sposób dostosowania warunków przeprowadzania sprawdzianu*

..... miejscowość data

..... pieczęć szkoły

..... —
identyfikator szkoły

Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej

w/we

**WNIOSEK DYREKTORA SZKOŁY O DOSTOSOWANIE WARUNKÓW PRZEPROWADZANIA SPRAWDZIANU
W SPOSÓB NIEUJĘTY W KOMUNIKACIE DYREKTORA CKE**

Na podstawie art. 44zzr ust. 17 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.),

na wniosek rady pedagogicznej, wnoszę o wyrażenie zgody na przystąpienie przez

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

do sprawdzianu w warunkach dostosowanych do jego/jej potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, nieujętych w komunikacie o dostosowaniach.

Opis proponowanego dostosowania:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

..... 20..... r.
data

.....
pieczęć i podpis dyrektora szkoły

Załącznik 4b Informacja o sposobie dostosowania warunków i formy sprawdzianu**INFORMACJA O SPOSOBIE LUB SPOSOBACH DOSTOSOWANIA WARUNKÓW LUB FORMY PRZEPROWADZANIA SPRAWDZIANU DO POTRZEB I MOŻLIWOŚCI ZDAJĄCEGO**

imię i nazwisko zdającego

PESEL zdającego

Na podstawie (wskazać dokument, będący podstawą dostosowania wraz z datą złożenia):

①	orzeczenia
②	zaświadczenia lekarskiego
③	opinii
④	pozytywnej opinii rady pedagogicznej – wydanej na wniosek (właściwe podkreślić) <i>nauczyciela / specjalisty / pełnoletniego ucznia / rodzica</i> w sprawie dostosowania warunków sprawdzianu ze względu na (właściwe podkreślić) <i>(A) trudności adaptacyjne związane z (A1) wcześniejszym kształceniem za granicą / (A2) zaburzeniami komunikacji językowej / (A3) sytuacją kryzysową lub traumatyczną lub (B) ograniczoną znajomość języka polskiego, utrudniającą zrozumienie czytanego tekstu</i>
⑤	inne:

rada pedagogiczna wskazuje następujące sposoby dostosowania warunków i formy przeprowadzania sprawdzianu dla ww. zdającego, zgodne z komunikatem dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej o dostosowaniach.

A. Forma arkusza egzaminacyjnego

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1. drukowany alfabetem Braille’a (wraz z czarnodrukiem) | <input type="checkbox"/> 5. dla osób z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera |
| <input type="checkbox"/> 2. w czarnodruku | <input type="checkbox"/> 6. dla osób niesłyszących i słabosłyszących |
| <input type="checkbox"/> 3. drukowany powiększoną czcionką (16 pkt) | <input type="checkbox"/> 7. dla osób z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim |
| <input type="checkbox"/> 4. drukowany powiększoną czcionką (24 pkt) | <input type="checkbox"/> 8. na płycie CD w formacie*..... |
| | <input type="checkbox"/> 9. inne: ** |

* Albo MS Word, albo w formie plików .pdf – zamówione w porozumieniu z dyrektorem OKE do 30 listopada 2015 r.

** Dla uczniów z niepełnosprawnością ruchową spowodowaną mózgowym porażeniem dziecięcym albo cudzoziemców – zamówione w porozumieniu z dyrektorem OKE do 30 listopada 2015 r.

B. Urządzenia techniczne

- ☐
1. komputer

C. Urządzenia i środki specjalistyczne

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1. maszyna do pisania alfabetem Braille’a | <input type="checkbox"/> 4. specjalistyczne oprogramowanie komputerowe |
| <input type="checkbox"/> 2. linijka brajlowska | <input type="checkbox"/> 5. płyta CD z dostosowanym nagraniem (j. obcy nowożytny) |
| <input type="checkbox"/> 3. dodatkowe oświetlenie | 6. inne |

D. Obecność specjalisty

☐ 1. surdopedagoga ☐ 3. pedagoga resocjalizacji/socjoterapeuty

☐ 2. tyflopädagoga ☐ 4. innego specjalisty:

E. Dostosowanie zasad oceniania ze względu na:

	1. specyficzne trudności w uczeniu się		3. trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą
	2. afazję		4. zaburzenia komunikacji językowej
			5. przystępowanie do sprawdzianu przez cudzoziemca

F. Pozostałe dostosowania

1. nauczyciel wspomagający w czytaniu w pisaniu
2. przystąpienie do sprawdzianu w osobnej sali
3. przedłużenie czasu przeprowadzania sprawdzianu
 - a) w pierwszej części (j. polski, matematyka) do minut
 - b) w części drugiej (j. obcy nowożytny) do minut
4. odczytanie tekstów dłuższych niż 250 słów przez członka zespołu nadzorującego w 1. części sprawdzianu
5. zaznaczanie odpowiedzi do zadań zamkniętych w zeszyte zadań, bez przenoszenia ich na kartę odpowiedzi
6. dostosowanie miejsca pracy do dysfunkcji ucznia (jaki?:)
7. słownik dwujęzyczny (jaki?:) w przypadku cudzoziemca
8. inne:

Dodatkowe dostosowania, nieujęte w komunikacji dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej o dostosowaniach, wskazane przez radę pedagogiczną i przyznane na podstawie uzgodnień z dyrektorem OKE (pismo nr, data)

.....

.....

.....
<i>miejscowość</i>	<i>data</i>	<i>podpis przewodniczącego rady pedagogicznej (dyrektora szkoły)</i>

Oświadczenie ucznia lub rodzica (prawnego opiekuna) ucznia:

Akceptuję proponowane warunki i formę dostosowania sprawdzianu.

..... data podpis

Rezygnuję z następujących warunków i formy dostosowania sprawdzianu:

[illegible]

data

identyfikator szkoły

- * Część sprawdzianu / język należy oznaczyć w następujący sposób: SP – 1. część sprawdzianu; SA, SF, SE, SN, SR, SW – 2. część sprawdzianu odpowiednio z języka: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego, włoskiego.
- ** P – przewodniczący; C – członek.
- *** Należy wpisać: 17.6 – jeżeli jest to nauczyciel wspomagający / specjalista zgodnie z § 17 ust. 6 rozporządzenia (por. pkt 3.5.12. *Informacji*) lub 17.8 – jeżeli jest to nauczyciel wspomagający zgodnie z § 17 ust. 8 rozporządzenia (por. pkt 3.5.13. *Informacji*).
- **** Składając podpis, członek zespołu egzaminacyjnego **oświadcza**, że:
1. zna przepisy
 - a. art. 9e ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) – o obowiązku ujawniania osobom nieuprawnionym materiałów egzaminacyjnych
 - b. art. 100 § 2 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 1998 r. nr 21, poz. 94, ze zm.) – o obowiązkach pracowników
 - c. art. 266 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 – Kodeks karny (DzU z 1997 r. nr 88, poz. 553, ze zm.) – o odpowiedzialności karnej za ujawnienie osobie nieuprawnionej lub wykorzystanie informacji, którą uzyskało się w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą
 - d. art. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta nauczyciela (tekst jedn. DzU z 2014 r., poz. 191, ze zm.) – o obowiązkach nauczycieli
 - e. ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (DzU z 2002 r. nr 101, poz. 926, ze zm.)
 2. odbył szkolenie – przeprowadzone przez dyrektora macierzystej szkoły lub osobę przez niego upoważnioną – w zakresie organizacji sprawdzianu.

Uwagi dotyczące zmian (uzupełnień) dokonanych w składzie zespołu egzaminacyjnego w szczególnych przypadkach losowych (§ 16 ust. 3 rozporządzenia; pkt 3.5.7. *Informacji*):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

..... 20..... r.

data *podpis PZE*

Załącznik 5b

Powołanie zastępcy przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego

miejsowość

data

pieczęć szkoły

identyfikator szkoły

Pani/Pan

Na podstawie art. 44zss ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) oraz § 15 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (DzU z dnia 8 lipca 2015 r., poz. 959)

powołuję Panią/Pana

na zastępcę przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego w roku szkolnym 2015/2016 w

nazwa i adres szkoły

.....
podpis osoby powołanej

.....
podpis przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego

Załącznik 5c Oświadczenie o przejęciu obowiązków PZE.....
miejscowość.....
data.....
pieczęć szkoły

						—					
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

.....
identyfikator szkoły**Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej**

w/we

Upieramnie informuję, że w związku z zaistnieniem sytuacji szczególnej, polegającej na tym, że przewodniczący zespołu egzaminacyjnego oraz zastępca przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego nie mogą pełnić swoich funkcji, jako osoba pełniąca tymczasowo obowiązki dyrektora szkoły wskazuję siebie jako przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego. Obowiązki PZE pełnię od dnia 20..... r.

Jednocześnie oświadczam, że znam przepisy:

1. art. 9e ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) – o obowiązku nieujawniania osobom nieuprawnionym materiałów egzaminacyjnych
2. art. 100 § 2 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 1998 r. nr 21, poz. 94, ze zm.) – o obowiązkach pracowników
3. art. 266 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 – Kodeks karny (DzU z 1997 r. nr 88, poz. 553, ze zm.) – o odpowiedzialności karnej za ujawnienie osobie nieuprawnionej lub wykorzystanie informacji, którą uzyskało się w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą
4. art. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta nauczyciela (tekst jedn. DzU z 2014 r., poz. 191, ze zm.) – o obowiązkach nauczycieli
5. ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (DzU z 2002 r. nr 101, poz. 926, ze zm.)

oraz że **nie odbyłam/nie odbyłem** // **odbyłam/odbyłem** szkolenie w zakresie organizacji sprawdzianu.

.....
podpis PZE

Załącznik 6. Upoważnienie do dostępu do materiałów egzaminacyjnych

..... miejscowość data

..... pieczęć szkoły

..... –
identyfikator szkoły

UPOWAŻNIENIE NR
DO DOSTĘPU DO MATERIAŁÓW EGZAMINACYJNYCH

Na podstawie § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (DzU z dnia 8 lipca 2015 r., poz. 959),

upoważniam Panią/Pana,
 członka zespołu egzaminacyjnego, legitymującą/legitymującego się dowodem osobistym numer,

- do odbioru materiałów egzaminacyjnych zgodnie z wcześniej przesłanym zapotrzebowaniem i zobowiązuję Panią/Pana do ochrony ich przed nieuprawnionym ujawnieniem*
- do dostępu – zgodnie z procedurami – do zabezpieczonych materiałów egzaminacyjnych w dniu sprawdzianu pod nieobecność przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego lub w szczególnych okolicznościach losowych*
- do przekazania materiałów egzaminacyjnych i dokumentacji do miejsca wskazanego przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej.*

.....
 podpis PZE

* Niepotrzebne skreślić.

Załącznik 7. Wykaz uczniów w danej sali egzaminacyjnej

Załącznik 7. jest zamieszczony na kolejnych stronach.

Uwaga! Okręgowe komisje egzaminacyjne mogą zastosować inny wzór wykazu uczniów w danej sali egzaminacyjnej pod warunkiem zawarcia w nim informacji określonych w niniejszym dokumencie.

.....

.....

.....

						-				
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

WYKAZ UCZNIÓW W SALI EGZAMINACYJNEJ

Sprawdzian	
Część	Część 1. / Część 2. z języka

Część 1. / Część 2. z języka

[illegible]

Objaśnienia

- A. W przypadku braku PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.
- B. W kolumnie „Dostosowanie warunków lub formy” należy wpisać odpowiedni symbol (symbole) dostosowania, jeżeli uczeń z niego (nich) korzysta:
- forma arkusza egzaminacyjnego, tj. **S2** – dla zdających z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera; **S4** – dla zdających słabowidzących (czcionka 16 pkt.); **S5** – dla zdających słabowidzących (czcionka 24 pkt.); **S6** – dla zdających niewidomych; **S7** – dla zdających słabosłyszących i niesłyszących; **S8** – dla zdających z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim; **SC** – dla cudzoziemców; odpowiednie oznaczenie w przypadku niepełnosprawności sprzężonych, np. **S2/7** – arkusz dla zdającego z autyzmem i niesłyszącego
 - warunki przeprowadzania egzaminu, tj. **K** – dostosowane kryteria oceniania; **X** – nieprzenoszenie odpowiedzi na kartę odpowiedzi (w przypadku arkuszy w dostosowanej formie nie należy dodatkowo wskazywać dostosowanych warunków).
- W przypadku zdających zwolnionych z przystąpienia do sprawdzianu ze względu na niepełnosprawności sprzężone – w komórce należy wpisać „**ZW**”.
- C. W kolumnie „Arkusz w języku mniejszości” należy wpisać oznaczenie literowe odpowiedniego języka w przypadku zdających rozwiązujących zadania z matematyki (część 1.) w tym języku, tj. **B** – język białoruski, **H** – język hebrajski, **K** – język kaszubski, **L** – język litewski, **Z** – język łemkowski, **O** – język ormiański, **N** – język niemiecki, **S** – język słowacki, **U** – język ukraiński.
- D. W przypadku zdających zwolnionych z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu ze względu na posiadanie tytułu laureata/finalisty olimpiady/konkursu – w kolumnie „Laureat/finalista” należy wpisać „**T**” (Tak).
- E. W kolumnie „Obecność” należy wpisać **N** – jeżeli uczeń był nieobecny. W przypadku uczniów obecnych na danej części sprawdzianu należy wpisać numer stolika, przy którym pracował uczeń (wylosowany lub przydzielony).
- F. W kolumnie „Wymiana arkusza” należy wpisać „**T**” w przypadku zdających, którym wymieniono wadliwy arkusz egzaminacyjny.
- G. W kolumnie „Unieważnienie” należy wpisać „**T**” w przypadku unieważnienia danemu zdającemu danej części sprawdzianu przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, w kolumnie wskazującej przyczynę unieważnienia, tj.
- art. 44zzv pkt 1 – unieważnienie w przypadku stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez zdającego
 - art. 44zzv pkt 2 – unieważnienie z powodu wniesienia lub korzystania przez zdającego z urządzenia telekomunikacyjnego lub niedozwolonych przyborów pomocniczych
 - art. 44zzv pkt 3 – unieważnienie z powodu zakłócania przez zdającego prawidłowego przebiegu odpowiedniej części sprawdzianu.
- W przypadku unieważnienia należy również wypełnić Załącznik 12.
- H. W kolumnie „Przerwanie pracy z arkuszem” należy wpisać „**T**” w przypadku określonym w pkt. 5.10. *Informacji*.

Podpisy przewodniczącego oraz członków zespołu nadzorującego

	Imię i nazwisko	Podpis
Przewodniczący zespołu nadzorującego		
Członkowie zespołu nadzorującego		

Załącznik 8. *Protokół przebiegu danej części sprawdzianu w danej sali egzaminacyjnej*

..... miejscowość data

..... pieczęć szkoły – identyfikator szkoły

PROTOKÓŁ PRZEBIEGU SPRAWDZIANU – SALA NR

część ☐ pierwsza ☐ druga z języka

		Formy arkuszy								Razem
		S-1	S-2	S-4	S-5	S-6	S-7	S-8	Inne ²	
Liczba zdających, którzy powinni przystąpić do danej części sprawdzianu, zgodnie z wykazem uczniów w sali										
w tym:	korzystających z dostosowań warunków przeprowadzania sprawdzianu									
	zdających w języku mniejszości narodowej, etnicznej lub w języku regionalnym ³									
Liczba otrzymanych arkuszy egzaminacyjnych ¹										
Liczba otrzymanych płyt CD										
Liczba zdających, którzy ukończyli pracę z arkuszem egzaminacyjnym										
Liczba zdających, którzy nie przystąpili do danej części sprawdzianu										
w tym:	zwolnionych przez dyrektora OKE									
	laureatów/finalistów konkursów/olimpiad									
	uczniów, którzy przerwali daną część sprawdzianu									
	pozostałych nieobecnych									
Liczba uczniów, którym wymieniono arkusz egzaminacyjny ⁴										
Liczba uczniów, którym przerwano i unieważniono daną część sprawdzianu ⁵										

Objaśnienia:

1. Arkusz dla ucznia i arkusz dla nauczyciela wspomagającego (cały komplet) są liczone jako 1 arkusz.
2. Np. arkusze dla zdających z niepełnosprawnościami sprzężonymi, arkusze dla cudzoziemców.
3. Dotyczy wyłącznie pierwszej części sprawdzianu (zadania z matematyki).
4. Zdający, którym wymieniono arkusz egzaminacyjny, potwierdza otrzymanie nowego arkusza własnoręcznym podpisem (poniżej).
5. Należy określić przyczynę/przyczyny unieważnienia w tabeli poniżej.

Czytelne podpisy zdających, którym wymieniono wadliwe arkusze egzaminacyjne:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 3. |
| 2. | 4. |

Przyczyny unieważnienia danej części sprawdzianu

Przyczyna	art. 44zzv pkt 1	art. 44zzv pkt 2	art. 44zzv pkt 3	Inne (określić jakie)
Liczba unieważnień				

1. Art. 44zzv pkt 1 – unieważnienie w przypadku stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez zdającego.
2. Art. 44zzv pkt 2 – unieważnienie z powodu wniesienia lub korzystania przez zdającego z urządzenia telekomunikacyjnego lub niedozwolonych przyborów pomocniczych.
3. Art. 44zzv pkt 3 – unieważnienie z powodu zakłócania przez zdającego prawidłowego przebiegu odpowiedniej części sprawdzianu.

Godzina rozpoczęcia pracy z arkuszem egzaminacyjnym:

Godzina zakończenia pracy z arkuszem egzaminacyjnym:

Arkusz egzaminacyjny wykorzystany przez nauczyciela, odczytującego teksty liczące po 250 słów lub więcej:

Liczba wymienionych wadliwych płyt CD do przeprowadzenia części drugiej sprawdzianu:

Uwagi dotyczące arkuszy (np. informacja o płytach CD dołączonych do arkuszy, stron wydruków komputerowych, nośników z zapisanym przebiegiem danej części sprawdzianu)

.....

.....

.....

Uwagi o przebiegu sprawdzianu (np. spóźnienia, zdarzenia losowe, niezgodność z procedurami, wyjścia zdających, wymiana odtwarzacza lub płyty CD)

.....

.....

.....

.....

Obserwatorzy

Lp.	Nazwisko i imię	Nazwa instytucji delegującej	Podpis

Załączniki do protokołu

1.	koperty zwrotne zawierające wypełnione przez zdających arkusze egzaminacyjne (kompletne, tj. zeszyt zadań egzaminacyjnych wraz z kartą odpowiedzi; do wysłania do OKE) (dotyczy części 1. i 2.)	
2.	koperty zwrotne zawierające wypełnione przez zdających karty odpowiedzi (dotyczy tylko części 2.; do wysłania do OKE)	
3.	koperty zawierające wypełnione przez zdających zeszyty zadań egzaminacyjnych (dotyczy tylko części 2., pozostają w szkole)	
4.	koperty zawierające wadliwe arkusze egzaminacyjne i płyty CD oraz niewykorzystane arkusze (dotyczy części 1. i 2.)	
5.	uzupełniony wykaz uczniów w danej sali egzaminacyjnej (dotyczy części 1. i 2.)	liczba stron:

Skład zespołu nadzorującego przebieg sprawdzianu w sali

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja	Szkoła, w której nauczyciel jest zatrudniony*	Podpis
1.		przewodniczący	1	
2.		członek zespołu		
3.		członek zespołu		

Objaśnienia:

* Należy wpisać: **1** – w przypadku nauczyciela zatrudnionego w szkole, w której przeprowadzany jest sprawdzian; **2** – w przypadku nauczyciela zatrudnionego w innej szkole lub w placówce.

Załącznik 9a Protokół zbiorczy przebiegu sprawdzianu – część 1. (styczeń, kwiecień, czerwiec).....
miejscowość.....
data.....
pieczęć szkoły.....
identyfikator szkoły**PROTOKÓŁ ZBIORCZY PRZEBIEGU CZĘŚCI PIERWSZEJ SPRAWDZIANU
W STYCZNIU, KWIETNIU I CZERWCU****A. Rozliczenie arkuszy egzaminacyjnych**

		Formy arkuszy							Razem	
		S-1	S-2	S-4	S-5	S-6	S-7	S-8		Inne ²
Liczba zdających, którzy powinni przystąpić do pierwszej części sprawdzianu, zgodnie z wykazami uczniów w poszczególnych salach										
w tym:	korzystających z dostosowań warunków przeprowadzania sprawdzianu									
	zdających w języku mniejszości narodowej, etnicznej lub w języku regionalnym									
Liczba otrzymanych arkuszy egzaminacyjnych ¹										
Liczba zdających, którzy ukończyli pracę z arkuszem egzaminacyjnym										
Liczba zdających, którzy nie przystąpili do pierwszej części sprawdzianu										
w tym:	zwolnionych przez dyrektora OKE									
	laureatów/finalistów konkursów/olimpiad									
	uczniów, którzy przerwali część 1. sprawdzianu ³									
	pozostałych nieobecnych ³									
Liczba uczniów, którym wymieniono arkusz egzaminacyjny										
Liczba uczniów, którym przerwano i unieważniono część pierwszą sprawdzianu ⁴										

Objaśnienia:

1. Arkusz dla ucznia i arkusz dla nauczyciela wspomagającego (cały komplet) są liczone jako 1 arkusz.
2. Np. arkusze dla zdających z niepełnosprawnościami sprzężonymi, arkusze dla cudzoziemców.
3. Należy podać imiona i nazwiska i PESEL tych zdających oraz określić przyczynę nieobecności w tabeli A1 poniżej.
4. Należy podać imiona i nazwiska oraz PESEL tych zdających w tabeli A2 poniżej.

Tabela A1. Wykaz zdających, którzy nie przystąpili do części pierwszej sprawdzianu z przyczyn losowych lub zdrowotnych, oraz zdających, którzy przerwali część pierwszą sprawdzianu

Lp.	Imię i nazwisko zdającego	PESEL	Przyczyna *

* Należy wpisać odpowiednio „N”, jeżeli zdający był nieobecny, albo „P”, jeżeli przerwał pracę z arkuszem.

Tabela A2. Wykaz zdających, którym unieważniono część pierwszą sprawdzianu

Przyczyna	art. 44zzv pkt 1	art. 44zzv pkt 2	art. 44zzv pkt 3	Inne (określić jakie)
Imiona i nazwiska oraz PESEL zdających				

1. Art. 44zzv pkt 1 – unieważnienie w przypadku stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez zdającego.
2. Art. 44zzv pkt 2 – unieważnienie z powodu wniesienia lub korzystania przez zdającego z urządzenia telekomunikacyjnego lub niedozwolonych przyborów pomocniczych.
3. Art. 44zzv pkt 3 – unieważnienie z powodu zakłócania przez zdającego prawidłowego przebiegu odpowiedniej części sprawdzianu.

Uwagi dotyczące arkuszy (np. informacja o płytach CD dołączonych do arkuszy, stron wydruków komputerowych, nośników z zapisanym przebiegiem danej części sprawdzianu)

.....

.....

.....

Wymiana wadliwych arkuszy egzaminacyjnych:

sala (sale): rodzaj i liczba:

Arkusze egzaminacyjne wykorzystane przez nauczycieli wspomagających, odczytujących teksty liczące po 250 słów lub więcej:

sala (sale): rodzaj i liczba:

B. Przebieg części pierwszej sprawdzianu

Otwarcie materiałów egzaminacyjnych – przekazanie przewodniczącym zespołów nadzorujących

data godzina miejsce (sala)

liczba obecnych członków zespołów nadzorujących – liczba obecnych przedstawicieli zdających –

Przekazanie prac egzaminacyjnych przez przewodniczących zespołów nadzorujących po zakończeniu części pierwszej sprawdzianu

Nr sali	Liczba uczniów		Liczba kopert zwrotnych, w które spakowano prace egzaminacyjne	Liczba członków zespołu nadzorującego	
	zgłoszonych	obecnych		ogółem	w tym z innej szkoły lub z placówki
Razem					

Uwagi o przebiegu części pierwszej sprawdzianu (np. spóźnienia, zdarzenia losowe, niezgodność z procedurami, wyjścia zdających)

.....

.....

.....

.....

.....

Informacje o zawieszeniu części pierwszej sprawdzianu ze względu na stwierdzenie naruszenia materiałów egzaminacyjnych oraz podjętych działaniach (zgodnie z § 19 ust. 2 rozporządzenia)

.....

.....

.....

.....

C. Obserwatorzy

Lp.	Nazwisko i imię	Nazwa instytucji delegującej	Nr sali

D. Rozliczenie zwrotnych kopert

Liczba otrzymanych kopert	Liczba kopert wykorzystanych do zapakowania prac egzaminacyjnych	Liczba niewykorzystanych kopert	Liczba uszkodzonych kopert	Liczba kopert przekazywanych do OKE (1+2+3)
	1	2	3	

E. Załączniki do protokołu

Lp.	Załącznik	Liczba
1.	koperty zwrotne zawierające wypełnione przez zdających prace egzaminacyjne (kompletne arkusze, tj. zeszyt zadań egzaminacyjnych wraz z kartą odpowiedzi)	
2.	koperty zawierające wadliwe arkusze egzaminacyjne oraz niewykorzystane arkusze	
3.	uzupełnione wykazy uczniów w poszczególnych salach egzaminacyjnych	liczba stron:
4.	kopie zaświadczeń stwierdzających uzyskanie tytułu laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej lub laureata konkursu przedmiotowego, uprawniających do zwolnienia z części 1. sprawdzianu	
5.	decyzje o przerwaniu i unieważnieniu części 1. sprawdzianu wraz z arkuszami egzaminacyjnymi	
6.	arkusze egzaminacyjne uczniów, którzy przegrali część 1. sprawdzianu z przyczyn losowych lub zdrowotnych	
7.	kopia wykazu zawartości przesyłki z materiałami egzaminacyjnymi dostarczonej przez dystrybutora	

.....
imię i nazwisko PZE

.....
podpis PZE

Załącznik 9b *Protokół zbiorczy przebiegu sprawdzianu – część 2. (kwiecień)*.....
miejscowość.....
data.....
pieczęć szkoły.....
identyfikator szkoły**PROTOKÓŁ ZBIORCZY PRZEBIEGU CZĘŚCI DRUGIEJ SPRAWDZIANU
Z JĘZYKA W KWIETNIU****A. Rozliczenie arkuszy egzaminacyjnych**

		Formy arkuszy								Razem
		S-1	S-2	S-4	S-5	S-6	S-7	S-8	Inne ²	
Liczba zdających, którzy powinni przystąpić do drugiej części sprawdzianu z języka, zgodnie z wykazami uczniów w poszczególnych salach										
w tym:	korzystających z dostosowań warunków przeprowadzania sprawdzianu									
Liczba otrzymanych arkuszy egzaminacyjnych ¹										
Liczba otrzymanych płyt CD										
Liczba zdających, którzy ukończyli pracę z arkuszem egzaminacyjnym										
Liczba zdających, którzy nie przystąpili do drugiej części sprawdzianu z języka										
w tym:	zwolnionych przez dyrektora OKE									
	laureatów/finalistów konkursów/olimpiad									
	uczniów, którzy przerwali część 2. sprawdzianu ³									
	pozostałych nieobecnych ³									
Liczba uczniów, którym wymieniono arkusz egzaminacyjny										
Liczba uczniów, którym przerwano i unieważniono część drugą sprawdzianu ⁴										

Objaśnienia:

1. Arkusz dla ucznia i arkusz dla nauczyciela wspomagającego (cały komplet) są liczone jako 1 arkusz.
2. Np. arkusze dla zdających z niepełnosprawnościami sprzężonymi.
3. Należy podać imiona i nazwiska i PESEL tych zdających oraz określić przyczynę nieobecności w tabeli A1 poniżej.
4. Należy podać imiona i nazwiska oraz PESEL tych zdających w tabeli A2 poniżej.

Tabela A1. Wykaz zdających, którzy nie przystąpili do części drugiej sprawdzianu z przyczyn losowych lub zdrowotnych, oraz zdających, którzy przerwali część drugą sprawdzianu

Lp.	Imię i nazwisko zdającego	PESEL	Przyczyna *

* Należy wpisać odpowiednio „N”, jeżeli zdający był nieobecny, albo „P”, jeżeli przerwał pracę z arkuszem.

Tabela A2. Wykaz zdających, którym unieważniono część drugą sprawdzianu

Przyczyna	art. 44zzv pkt 1	art. 44zzv pkt 2	art. 44zzv pkt 3	Inne (określić jakie)
Imiona i nazwiska oraz PESEL zdających				

1. Art. 44zzv pkt 1 – unieważnienie w przypadku stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez zdającego.
2. Art. 44zzv pkt 2 – unieważnienie z powodu wniesienia lub korzystania przez zdającego z urządzenia telekomunikacyjnego lub niedozwolonych przyborów pomocniczych.
3. Art. 44zzv pkt 3 – unieważnienie z powodu zakłócania przez zdającego prawidłowego przebiegu odpowiedniej części sprawdzianu.

Uwagi dotyczące arkuszy (np. informacja o płytach CD dołączonych do arkuszy, stron wydruków komputerowych, nośników z zapisanym przebiegiem danej części sprawdzianu)

.....

Wymiana wadliwych arkuszy egzaminacyjnych:

sala (sale): rodzaj i liczba:

Wymiana wadliwych płyt CD:

sala (sale): rodzaj i liczba:

B. Przebieg części drugiej sprawdzianu

Otwarcie materiałów egzaminacyjnych – przekazanie przewodniczącym zespołów nadzorujących

data godzina miejsce (sala)

liczba obecnych członków zespołów nadzorujących – liczba obecnych przedstawicieli zdających –

Przekazanie prac egzaminacyjnych przez przewodniczących zespołów nadzorujących po zakończeniu części drugiej sprawdzianu

Nr sali	Liczba uczniów		Liczba kopert zwrotnych, w które spakowano:			Liczba członków zespołu nadzorującego	
	zgłoszonych	obecnych	karty odpowiedzi	prace zdających, którzy nie mają obowiązku zaznaczania odpowiedzi na karcie	arkusze w dostosowanej formie	ogółem	w tym z innej szkoły lub z placówki
Razem							

Uwagi o przebiegu części drugiej sprawdzianu (np. spóźnienia, zdarzenia losowe, niezgodność z procedurami, wyjścia zdających, wymiana odtwarzacza lub płyty CD)

.....

.....

.....

.....

.....

Informacje o zawieszeniu części drugiej sprawdzianu ze względu na stwierdzenie naruszenia materiałów egzaminacyjnych oraz podjętych działaniach (zgodnie z § 19 ust. 2 rozporządzenia)

.....

.....

.....

.....

C. Obserwatorzy

Lp.	Nazwisko i imię	Nazwa instytucji delegującej	Nr sali

D. Rozliczenie zwrotnych kopert

Liczba otrzymanych kopert	Liczba kopert wykorzystanych do zapakowania prac egzaminacyjnych	Liczba niewykorzystanych kopert	Liczba uszkodzonych kopert	Liczba kopert przekazywanych do OKE (1+2+3)
	1	2	3	

E. Załączniki do protokołu

Lp.	Załącznik	Liczba
1.	koperty zwrotne zawierające wypełnione przez zdających prace egzaminacyjne – tylko karty odpowiedzi	
2.	koperty zwrotne zawierające wypełnione przez zdających prace egzaminacyjne (kompletne arkusze, tj. zeszyt zadań egzaminacyjnych wraz z kartą odpowiedzi)	
3.	koperty zawierające wadliwe arkusze egzaminacyjne i płyty CD oraz niewykorzystane arkusze	
4.	uzupełnione wykazy uczniów w poszczególnych salach egzaminacyjnych	liczba stron:
5.	kopie zaświadczeń stwierdzających uzyskanie tytułu laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej lub laureata konkursu przedmiotowego, uprawniających do zwolnienia z. części 2. sprawdzianu	
6.	decyzje o przerwaniu i unieważnieniu części 2. sprawdzianu wraz z arkuszami egzaminacyjnymi	
7.	arkusze egzaminacyjne uczniów, którzy przerwali część 2. sprawdzianu z przyczyn losowych lub zdrowotnych	
8.	kopia wykazu zawartości przesyłki z materiałami egzaminacyjnymi dostarczonej przez dystrybutora	

.....
imię i nazwisko PZE

.....
podpis PZE

Załącznik 9c Protokół zbiorczy przebiegu sprawdzianu – część 2. (styczeń i czerwiec).....
miejscowość.....
data.....
pieczęć szkoły.....
identyfikator szkoły**PROTOKÓŁ ZBIORCZY PRZEBIEGU CZĘŚCI DRUGIEJ SPRAWDZIANU
Z JĘZYKA W STYCZNIU I CZERWCU****A. Rozliczenie arkuszy egzaminacyjnych**

		Formy arkuszy								Razem
		S-1	S-2	S-4	S-5	S-6	S-7	S-8	Inne ²	
Liczba zdających, którzy powinni przystąpić do drugiej części sprawdzianu z języka, zgodnie z wykazami uczniów w poszczególnych salach										
w tym:	korzystających z dostosowań warunków przeprowadzania sprawdzianu									
Liczba otrzymanych arkuszy egzaminacyjnych ¹										
Liczba otrzymanych płyt CD										
Liczba zdających, którzy ukończyli pracę z arkuszem egzaminacyjnym										
Liczba zdających, którzy nie przystąpili do drugiej części sprawdzianu z języka										
w tym:	zwolnionych przez dyrektora OKE									
	laureatów/finalistów konkursów/olimpiad									
	uczniów, którzy przerwali część 2. sprawdzianu ³									
	pozostałych nieobecnych ³									
Liczba uczniów, którym wymieniono arkusz egzaminacyjny										
Liczba uczniów, którym przerwano i unieważniono część drugą sprawdzianu ⁴										

Objaśnienia:

1. Arkusz dla ucznia i arkusz dla nauczyciela wspomagającego (cały komplet) są liczone jako 1 arkusz.
2. Np. arkusze dla zdających z niepełnosprawnościami sprzężonymi.
3. Należy podać imiona i nazwiska i PESEL tych zdających oraz określić przyczynę nieobecności w tabeli A1 poniżej.
4. Należy podać imiona i nazwiska oraz PESEL tych zdających w tabeli A2 poniżej.

Tabela A1. Wykaz zdających, którzy nie przystąpili do części drugiej sprawdzianu z przyczyn losowych lub zdrowotnych, oraz zdających, którzy przerwali część drugą sprawdzianu

Lp.	Imię i nazwisko zdającego	PESEL	Przyczyna *

* Należy wpisać odpowiednio „N”, jeżeli zdający był nieobecny, albo „P”, jeżeli przerwał pracę z arkuszem.

Tabela A2. Wykaz zdających, którym unieważniono część drugą sprawdzianu

Przyczyna	art. 44zzv pkt 1	art. 44zzv pkt 2	art. 44zzv pkt 3	Inne (określić jakie)
Imiona i nazwiska oraz PESEL zdających				

1. Art. 44zzv pkt 1 – unieważnienie w przypadku stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez zdającego.
2. Art. 44zzv pkt 2 – unieważnienie z powodu wniesienia lub korzystania przez zdającego z urządzenia telekomunikacyjnego lub niedozwolonych przyborów pomocniczych.
3. Art. 44zzv pkt 3 – unieważnienie z powodu zakłócania przez zdającego prawidłowego przebiegu odpowiedniej części sprawdzianu.

Uwagi dotyczące arkuszy (np. informacja o płytach CD dołączonych do arkuszy, stron wydruków komputerowych, nośników z zapisanym przebiegiem danej części sprawdzianu)

.....

.....

.....

Wymiana wadliwych arkuszy egzaminacyjnych:

sala (sale): rodzaj i liczba:

Wymiana wadliwych płyt CD:

sala (sale): rodzaj i liczba:

B. Przebieg części drugiej sprawdzianu

Otwarcie materiałów egzaminacyjnych – przekazanie przewodniczącym zespołów nadzorujących

data godzina miejsce (sala)

liczba obecnych członków zespołów nadzorujących – liczba obecnych przedstawicieli zdających –

Przekazanie prac egzaminacyjnych przez przewodniczących zespołów nadzorujących po zakończeniu części drugiej sprawdzianu

Nr sali	Liczba uczniów		Liczba kopert zwrotnych, w które spakowano prace egzaminacyjne	Liczba członków zespołu nadzorującego	
	zgłoszonych	obecnych		ogółem	w tym z innej szkoły lub z placówki
Razem					

Uwagi o przebiegu części drugiej sprawdzianu (np. spóźnienia, zdarzenia losowe, niezgodność z procedurami, wyjścia zdających, wymiana odtwarzacza lub płyty CD)

.....

.....

.....

.....

.....

Informacje o zawieszeniu części drugiej sprawdzianu ze względu na stwierdzenie naruszenia materiałów egzaminacyjnych oraz podjętych działaniach (zgodnie z § 19 ust. 2 rozporządzenia)

.....

.....

.....

.....

C. Obserwatorzy

Lp.	Nazwisko i imię	Nazwa instytucji delegującej	Nr sali

D. Rozliczenie zwrotnych kopert

Liczba otrzymanych kopert	Liczba kopert wykorzystanych do zapakowania prac egzaminacyjnych	Liczba niewykorzystanych kopert	Liczba uszkodzonych kopert	Liczba kopert przekazywanych do OKE (1+2+3)
	1	2	3	

E. Załączniki do protokołu

Lp.	Załącznik	Liczba
1.	koperty zwrotne zawierające wypełnione przez zdających prace egzaminacyjne (kompletne arkusze, tj. zeszyt zadań egzaminacyjnych wraz z kartą odpowiedzi)	
2.	koperty zawierające wadliwe arkusze egzaminacyjne i płyty CD oraz niewykorzystane arkusze	
3.	uzupełnione wykazy uczniów w poszczególnych salach egzaminacyjnych	liczba stron:
4.	kopie zaświadczeń stwierdzających uzyskanie tytułu laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej lub laureata konkursu przedmiotowego, uprawniających do zwolnienia z części 2. sprawdzianu	
5.	decyzje o przerwaniu i unieważnieniu części 2. sprawdzianu wraz z arkuszami egzaminacyjnymi	
6.	arkusze egzaminacyjne uczniów, którzy przerwali część 2. sprawdzianu z przyczyn losowych lub zdrowotnych	
7.	kopia wykazu zawartości przesyłki z materiałami egzaminacyjnymi dostarczonej przez dystrybutora	

.....
imię i nazwisko PZE

.....
podpis PZE

Załącznik 10a	<i>Delegacja / upoważnienie dla obserwatora</i>
----------------------	---

.....
miejsowość.....
data

<p align="center">DELEGACJA/UPOWAŻNIENIE* DO PRZEPROWADZENIA OBSERWACJI PRZEBIEGU SPRAWDZIANU</p>

Nr rej. /

Zgodnie z § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (DzU z dnia 8 lipca 2015 r., poz. 959)

A	deleguję Panią/Pana
	do przeprowadzenia obserwacji przebiegu

	W w dniu 2016 r. <i>nazwa i adres szkoły</i>

B	upoważniam Panią/Pana,
	delegowaną(ego) przez <i>nazwa instytucji delegującej</i>
	do przeprowadzenia obserwacji przebiegu

	W w dniu 2016 r. <i>nazwa i adres szkoły</i>

.....
podpis dyrektora CKE lub OKE

* Niepotrzebne skreślić oraz wypełnić odpowiednią część: A – w przypadku oddelegowania, B – w przypadku upoważnienia pracownika oddelegowanego przez inną instytucję, za wyjątkiem przedstawicieli MEN.

Załącznik 10b	<i>Instrukcja dla obserwatora przebiegu sprawdzianu</i>
----------------------	---

1. Obserwator przed przybyciem do szkoły zapoznaje się z:
 - *Arkuszem obserwacji przebiegu sprawdzianu (załącznik 10c)*
 - *Informacją o sposobie organizacji i przeprowadzania sprawdzianu w klasie szóstej szkoły podstawowej, obowiązującą w danym roku szkolnym (dostępną na stronach internetowych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych).*
2. Obserwacją objęty jest cały proces przeprowadzania sprawdzianu lub danej części sprawdzianu w danym dniu:
 - zabezpieczenie przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego materiałów egzaminacyjnych
 - rozdział arkuszy egzaminacyjnych do sal (do każdej części sprawdzianu)
 - przebieg sprawdzianu (w tym organizacja przerwy)
 - zebranie, porządkowanie i pakowanie materiałów egzaminacyjnych przez zespół nadzorujący po zakończeniu pracy uczniów
 - rozliczenie zespołu nadzorującego (lub zespołów nadzorujących) przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego z materiałów i dokumentacji egzaminacyjnej.
3. Obserwator zgłasza się do wybranej lub wskazanej szkoły (z upoważnieniem [**załącznik 10a**], *Arkuszem obserwacji przebiegu sprawdzianu [załącznik 10c]* i dokumentem stwierdzającym tożsamość) najpóźniej 45 minut przed rozpoczęciem sprawdzianu i opuszcza ją po zakończeniu wszystkich czynności związanych z przygotowaniem arkuszy i dokumentacji do przekazania okręgowej komisji egzaminacyjnej. Dyrektor szkoły ma prawo nie wyrazić zgody na przeprowadzenie obserwacji przez osobę, która zgłosiła się do szkoły po wskazanym wyżej czasie.
4. Obserwator ustala zasady swojej obecności w porozumieniu z przewodniczącym zespołu egzaminacyjnego. Jeśli sprawdzian odbywa się w więcej niż jednej sali egzaminacyjnej, obserwator wybiera samodzielnie jedną z nich.
5. Obserwator nie może wносить do sali egzaminacyjnej urządzeń telekomunikacyjnych lub korzystać z nich w tej sali.
6. Obserwator nie zakłóca przebiegu sprawdzianu, nie ingeruje w sposób jego przeprowadzenia, ani nie komentuje jego przebiegu. Swoje spostrzeżenia odnotowuje w *Arkuszu obserwacji przebiegu sprawdzianu*.
7. Obserwator w razie konieczności / w uzasadnionych przypadkach może poruszać się po sali egzaminacyjnej, zachowując ciszę, nie zaglądając do prac zdających.
8. Wypełniając arkusz, obserwator opiera się wyłącznie na własnych spostrzeżeniach, a nie na opiniach i deklaracjach innych osób.
9. Po zakończeniu prac związanych z przeprowadzeniem sprawdzianu w szkole *Arkusz obserwacji przebiegu sprawdzianu* podpisuje obserwator. Podpisany dokument należy skserować. Oryginał *Arkusza obserwacji przebiegu sprawdzianu* obserwator przekazuje do okręgowej komisji egzaminacyjnej, natomiast kopia pozostaje w dokumentacji szkoły.
10. Obserwator swoją obecność na sprawdzianie potwierdza podpisem w odpowiednim miejscu protokołu przebiegu sprawdzianu w danej sali.

Załącznik 10c Arkusz obserwacji przebiegu sprawdzianu.....
miejscowość.....
data

miejsce na naklejkę
z kodem paskowym szkoły,
pobranym od dyrektora szkoły,
w której prowadzona jest obserwacja,
lub pieczęć oraz identyfikator szkoły

ARKUSZ OBSERWACJI PRZEBIEGU SPRAWDZIANU

Jednostka delegująca obserwatora

Wypełniając arkusz obserwacji, proszę zamalować kwadrat odpowiadający zaobserwowanym faktom. W przypadku pomyłki proszę otoczyć kwadrat kółkiem i zamalować właściwy. Wypełniony arkusz proszę podpisać i przekazać przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego.

Oryginał dokumentu proszę przesłać do OKE, kopia pozostaje w dokumentacji szkoły.

Jeżeli podczas sprawdzianu miało miejsce zachowanie niezgodne z przepisami lub inne zdarzenie, które Pani/Pana zdaniem mogło mieć wpływ na przebieg i wynik sprawdzianu, proszę **niezwłocznie skontaktować się z Okręgową Komisją Egzaminacyjną w/we**, e-mail:, tel.:, a zaistniałą sytuację opisać w pkt. III. Uwagi obserwatora.

I. Informacja o sprawdzianie

Część 1.		<input type="checkbox"/>
Część 2.	z języka (proszę wpisać język)	<input type="checkbox"/>

Numer sali, w której prowadzono obserwację

II. Przebieg sprawdzianu

Sprawdzian przebiegał zgodnie z przepisami.	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
---	------------------------------	------------------------------

Lp.	Stwierdzenia	TAK	NIE
Warunki lokalowe i techniczne			
1.	Materiały egzaminacyjne były przechowywane w sejfie / specjalnym i dobrze zabezpieczonym pomieszczeniu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Sala, w której odbywał się sprawdzian, spełnia warunki zapewniające zdającym bezpieczeństwo i higienę pracy (temperatura, oświetlenie, poziom hałasu).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Z sali usunięto pomoce dydaktyczne dotyczące danej części sprawdzianu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	W miejscu widocznym dla wszystkich zdających umieszczony został zegar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Czas trwania danej części sprawdzianu został zapisany w widocznym dla zdających miejscu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Każdy zdający siedział przy osobnym numerowanym stoliku, a odległość między nimi zapewniała samodzielność pracy.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Członkowie zespołu nadzorującego byli rozmieszczeni w sali w sposób umożliwiający nadzorowanie wszystkich zdających.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Przed sprawdzianem			
8.	Przed wejściem do sali umieszczona została lista zdających.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Przewodniczący zespołu nadzorującego przypomniał zdającym, członkom zespołu oraz obserwatorom o zakazie wnoszenia do sali egzaminacyjnej urządzeń telekomunikacyjnych lub korzystania z takich urządzeń w sali.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Zdający losowali numery stolików, przy których będą pracować.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Sprawdzono tożsamość obserwatora.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Zespół nadzorujący składał się ze zgodnej z przepisami liczby osób (do 25 zdających – 2 członków, na każdych kolejnych 20 zdających – jedna osoba więcej).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	W skład zespołu nadzorującego wchodził nauczyciel zatrudniony w innej szkole lub w placówce.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	Materiały egzaminacyjne zostały wniesione na salę w obecności przedstawiciela zdających.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Przebieg sprawdzianu			
15.	Przewodniczący zespołu nadzorującego przypomniał zdającym o obowiązku zapoznania się przed przystąpieniem do rozwiązywania zadań z instrukcją na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	Przewodniczący zespołu nadzorującego przypomniał zdającym o obowiązku sprawdzenia kompletności arkusza egzaminacyjnego.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.	Przewodniczący zespołu nadzorującego przypomniał zdającym o obowiązku sprawdzenia poprawności numeru PESEL na naklejkach przygotowanych przez OKE oraz sposobie kodowania arkuszy (dotyczy zdających, którzy mają ten obowiązek).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.	Przewodniczący zespołu nadzorującego poinformował zdających o obowiązku zaznaczania odpowiedzi do zadań zamkniętych na karcie odpowiedzi (dotyczy zdających, którzy mają ten obowiązek).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.	Przewodniczący zespołu nadzorującego poinformował zdających o dodatkowych 5 minutach przeznaczonych na sprawdzenie poprawności przeniesienia odpowiedzi do zadań zamkniętych na kartę odpowiedzi po zakończeniu czasu pracy przewidzianego na rozwiązywanie zadań.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.	Przewodniczący zespołu nadzorującego poinformował zdających o zasadach oddawania arkuszy egzaminacyjnych po zakończeniu pracy.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.	Członkowie zespołu nadzorującego udzielali wyjaśnień dotyczących zadań egzaminacyjnych lub komentowali je.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.	Przewodniczący zespołu nadzorującego poinformował zdających, że do końca pracy z arkuszem egzaminacyjnym pozostało 10 minut.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.	W trakcie sprawdzianu zdający korzystali z urządzeń telekomunikacyjnych, a członkowie zespołu nadzorującego nie reagowali.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24.	W trakcie sprawdzianu zdający korzystali wyłącznie z dozwolonych materiałów i przyborów.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.	Członkowie zespołu nadzorującego w trakcie sprawdzianu wykonywali inne czynności (np. czytali gazety, sprawdzali prace uczniów, rozmawiali).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Po sprawdzianie			
26.	Na sprawdzianie przeznaczono dodatkowe 5 minut na sprawdzenie przez uczniów poprawności przeniesienia odpowiedzi na kartę odpowiedzi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.	Członkowie zespołu nadzorującego przy odbiorze prac sprawdzali kompletność arkusza, poprawność kodowania i naniesienia zaznażeń na karcie odpowiedzi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28.	Przy pakowaniu prac egzaminacyjnych w sali był obecny przedstawiciel zdających.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29.	Przewodniczący zespołu nadzorującego przekazał niezwłocznie wszystkie spakowane i uporządkowane materiały i dokumenty egzaminacyjne przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

III. Uwagi obserwatora

Jeżeli podczas sprawdzianu miało miejsce postępowanie niezgodne z przepisami lub inne zdarzenie, które mogło mieć wpływ na przebieg i wynik sprawdzianu, proszę je opisać, omawiając reakcje osób znajdujących się w sali.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*Czytelny podpis obserwatora
wypełniającego arkusz obserwacji
przebiegu sprawdzianu*

Załącznik 11. Przerwanie i unieważnienie danej części sprawdzianu

..... miejscowość data

..... pieczęć szkoły — identyfikator szkoły

PRZERWANIE I UNIEWAŻNIENIE DANEJ CZĘŚCI SPRAWDZIANU

Na podstawie art. 44zzv ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.)

przerwam i unieważniam część pierwszą/drugą* sprawdzianu

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

z powodu (wstawić znak X w kratce obok właściwego stwierdzenia):

<input type="checkbox"/>	stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez zdającego (art. 44zzv pkt 1)
<input type="checkbox"/>	wniesienia lub korzystania przez zdającego w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego albo materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie o przyborach (art. 44zzv pkt 2)
<input type="checkbox"/>	zakłócania przez zdającego prawidłowego przebiegu danej części sprawdzianu, w sposób utrudniający pracę pozostałym zdającym, polegający na (art. 44zzv pkt 3)

.....
czytelny podpis PZN

.....
czytelny podpis PZE

* Niewłaściwe skreślić.

Załącznik 12a Informacja o zamiarze unieważnienia danej części sprawdzianu przez dyrektora OKE

..... <i>pieczęć OKE</i> <i>miejsowość</i> <i>data</i>
Nazwisko i imię Zdającego		
Szkoła		
Identyfikator szkoły	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 5px;"></div> <div style="margin: 0 10px;">–</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 5px;"></div> </div>	
Dyrektor szkoły		

INFORMACJA O ZAMIARZE UNIEWAŻNIENIA DANEJ CZĘŚCI SPRAWDZIANU

Na podstawie art. 44zzw ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.)

informuję, że zamierzam unieważnić część pierwszą/drugą* sprawdzianu

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D D M M R R R R

numer PESEL

indywidualny kod ucznia

z powodu stwierdzenia podczas sprawdzania pracy przez egzaminatora (wstawić znak X w kratce obok właściwego stwierdzenia):

<input type="checkbox"/>	niesamodzielnego rozwiązania zadania lub zadań przez ww. Zdającego (art. 44zzw ust. 1 pkt 1)
<input type="checkbox"/>	występowania w pracy egzaminacyjnej ww. Zdającego jednakowych sformułowań wskazujących na udostępnienie rozwiązań innemu zdającemu lub korzystanie z rozwiązań innego zdającego (art. 44zzw ust. 1 pkt 2).

Zgodnie z art. 44zzw ust. 2 przywołanej wyżej ustawy, Zdający lub jego Rodzice mają prawo złożyć wniosek o wgląd do dokumentacji, na podstawie której zamierzam unieważnić ww. część sprawdzianu, oraz złożyć wyjaśnienia. Wniosek należy złożyć do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania niniejszej informacji. Wzór wniosku jest dostępny w dokumencie pt. *Informacja o sposobie organizacji i przeprowadzania sprawdzianu, obowiązująca w roku szkolnym 2015/2016*, dostępnym na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej (**załącznik 12b**). Wniosek można przesłać do okręgowej komisji egzaminacyjnej:

- drogą mailową (adres:)
- faksem (nr faksu:)
- pocztą tradycyjną (na adres:).

Niezwłocznie po otrzymaniu wniosku Zdającego lub jego Rodziców o wgląd do dokumentacji wyznaczę – w porozumieniu ze Zdającym lub jego Rodzicami – termin wglądu.

Uprzejmie proszę Panią Dyrektor / Pana Dyrektora o **niezwłoczne** przekazanie powyższej informacji Zdającemu lub jego Rodzicom. Jeżeli przekazanie Zdającemu lub jego Rodzicom informacji o zamiarze unieważnienia danej części sprawdzianu nie jest możliwe, uprzejmie proszę o niezwłoczne poinformowanie mnie o tym (art. 44zzw ust. 9).

.....
podpis dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej

Załącznik 12b Wniosek o wgląd do dokumentacji stanowiącej podstawę unieważnienia części sprawdzianu i złożenie wyjaśnień.....
miejscowość.....
data.....
imię i nazwisko wnioskodawcy.....
adres wnioskodawcy**Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej**

w/we

CZĘŚĆ A. Wypełnia Zdający lub jego Rodzice**WNIOSEK O WGLĄD DO DOKUMENTACJI STANOWIĄCEJ PODSTAWĘ UNIEWAŻNIENIA**W związku z uzyskaną informacją o **zamiarze unieważnienia / unieważnieniu*** części **pierwszej / drugiej*** sprawdzianu

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

na podstawie art. 44zzw ust.** ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) składam **wniosek** o wgląd do dokumentacji, na podstawie której dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej **zamierza unieważnić / unieważnił*** tę część sprawdzianu, oraz o możliwość złożenia wyjaśnień w tej sprawie.

Uprzejmie proszę o wyznaczenie terminu i miejsca dokonania wglądu.

.....
podpis Zdającego lub jego Rodziców

* Niepotrzebne skreślić.

** Należy wpisać: 2 – jeżeli Zdający otrzymał informację o zamiarze unieważnienia, albo 9 – jeżeli Zdający otrzymał informację o unieważnieniu danej części sprawdzianu.**CZĘŚĆ B. Wypełnia dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej**

Nazwisko i imię Zdającego

Szkoła

Identyfikator szkoły

						–					
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Dyrektor szkoły

W odpowiedzi na powyższy wniosek uprzejmie informuję, że – zgodnie z art. 44zzw ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) – wyznaczam poniższy termin dokonania wglądu do dokumentacji, na podstawie której zamierzam unieważnić część sprawdzianu ww. Zdającego, i złożenia wyjaśnień w przedmiotowej sprawie:

.....
data.....
godzina.....
miejsce.....
podpis dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej

Załącznik 12c Informacja o unieważnieniu danej części sprawdzianu

..... <i>pieczęć OKE</i> <i>miejsowość</i> <i>data</i>												
Nazwisko i imię Zdającego														
Szkoła														
Identyfikator szkoły	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> – <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>													
Dyrektor szkoły														

INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU DANEJ CZĘŚCI SPRAWDZIANU

Na podstawie art. 44zzw ust. 5 / 9* ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.)

informuję, że unieważniam część pierwszą/drugą* sprawdzianu

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

* Niepotrzebne skreślić.

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

W związku z powyższym informuję, że:

☐

Zdający ponownie przystąpi do części sprawdzianu w dodatkowym terminie (w) w szkole, której jest uczniem (art. 44zzw ust. 15 ustawy)

☐

ustalam wynik części sprawdzianu jako „0%” (art. 44zzx ustawy).

W przypadku unieważnienia na podstawie art. 44zzw ust. 5 ustawy

Do powyższego rozstrzygnięcia można – zgodnie z art. 44zzw ust. 6 ustawy – wnieść zastrzeżenia do dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej w terminie 3 dni roboczych od otrzymania niniejszej informacji o unieważnieniu. Zastrzeżenia wnosi się za pośrednictwem dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej. Zastrzeżenia można wnieść, korzystając z formularza dostępnego w dokumencie pt. Informacja o sposobie organizacji i przeprowadzania sprawdzianu, obowiązująca w roku szkolnym 2015/2016, dostępnym na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej. Formularz można przesłać do okręgowej komisji egzaminacyjnej:

- drogą mailową (adres:)
- faksem (nr faksu:)
- pocztą tradycyjną (na adres:).

Dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej rozpatruje zastrzeżenia w terminie 7 dni od otrzymania zastrzeżeń Zdającego do rozstrzygnięcia dyrektora OKE.

W przypadku unieważnienia na podstawie art. 44zzw ust. 9 ustawy

Rozstrzygnięcie o unieważnieniu nastąpiło ze względu na niemożność przekazania Zdającemu lub jego Rodzicom informacji o zamiarze unieważnienia, zgodnie z informacją uzyskaną od dyrektora
(nazwa szkoły) w dniu

Zgodnie z art. 44zzw ust. 2 przywołanej wyżej ustawy, Zdający lub jego Rodzice mają prawo złożyć wniosek o wgląd do dokumentacji, na podstawie której unieważniono ww. część sprawdzianu, oraz złożyć wyjaśnienia. Wniosek należy złożyć do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej w terminie dwóch (2) dni roboczych od dnia otrzymania niniejszej informacji o unieważnieniu. Wzór wniosku jest dostępny w dokumencie pt. Informacja o sposobie organizacji i przeprowadzania sprawdzianu, obowiązująca w roku szkolnym 2015/2016, dostępnym na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej (załącznik 12b). Wniosek można przesłać do okręgowej komisji egzaminacyjnej:

- drogą mailową (adres:)
- faksem (nr faksu:)
- pocztą tradycyjną (na adres:).

Niezwłocznie po otrzymaniu wniosku Zdającego lub jego Rodziców o wgląd do dokumentacji wyznaczę – w porozumieniu ze Zdającym lub jego Rodzicami – termin wglądu.

Uprzejmie informuję również, że po dokonaniu wglądu oraz złożeniu wyjaśnień – bądź też z pominięciem tego etapu – zgodnie z art. 44zzw ust. 10 pkt 1 przywołanej wyżej ustawy – Zdający lub jego Rodzice mogą w terminie 3 dni roboczych od otrzymania informacji o unieważnieniu wnieść do dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, za pośrednictwem dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, zastrzeżenia do rozstrzygnięcia dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej. Wzór formularza jest dostępny w dokumencie pt. Informacja o sposobie organizacji i przeprowadzania sprawdzianu, obowiązująca w roku szkolnym 2015/2016, dostępnym na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej (załącznik 12d). Formularz można przesłać do okręgowej komisji egzaminacyjnej:

- drogą mailową (adres:)
- faksem (nr faksu:)
- pocztą tradycyjną (na adres:).

Dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej rozpatruje zastrzeżenia w terminie 7 dni od otrzymania zastrzeżeń Zdającego do rozstrzygnięcia dyrektora OKE.

.....
podpis dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej

Załącznik 12d *Zastrzeżenia do rozstrzygnięcia dyrektora OKE w zakresie unieważnienia części sprawdzianu*
.....
miejscowość.....
data.....
imię i nazwisko wnoszącego zastrzeżenia.....
adres wnoszącego zastrzeżenia

Dyrektor
Centralnej Komisji Egzaminacyjnej

CZĘŚĆ A. Wypełnia Zdający lub jego Rodzice
ZGŁOSZENIE ZASTRZEŻEŃ DO ROZSTRZYgniĘCIA DYREKTORA OKE W ZAKRESIE UNIEWAŻNIENIA

W związku z uzyskaną informacją o unieważnieniu **części pierwszej/drugiej*** sprawdzianu

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

na podstawie art. 44zzw ust.** ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) **zgłaszam zastrzeżenia** do powyższego rozstrzygnięcia dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej i proszę o ich rozpatrzenie.

Zastrzeżenia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
podpis Zdającego lub jego Rodziców

* Niepotrzebne skreślić.

** Należy wpisać: „6” – jeżeli informacja o unieważnieniu była poprzedzona informacją o zamiarze unieważnienia, albo „10 pkt 2” – jeżeli Zdający otrzymał od razu informację o unieważnieniu danej części sprawdzianu..

CZĘŚĆ B. Wypełnia dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej

Nazwisko i imię Zdalącego

Szkoła

Identyfikator szkoły

						—					
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Dyrektor szkoły

Po zapoznaniu się z dokumentacją stanowiącą podstawę unieważnienia części sprawdzianu ww. Zdalącego oraz rozważeniu zastrzeżeń dotyczących powyższego unieważnienia, uprzejmie informuję, że – zgodnie z art. 44zzw ust. 8 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.)

.....

Uprzejmie informuję, że powyższe rozstrzygnięcie jest ostateczne i nie służy na nie skarga do sądu administracyjnego.

.....
podpis dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej

Do wiadomości:

Pani/Pan , dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w/we

Załącznik 13a *Zastrzeżenia do dyrektora OKE w przypadku naruszenia przepisów przeprowadzania sprawdzianu*
.....
miejscowość.....
data.....
imię i nazwisko wnoszącego zastrzeżenia.....
adres wnoszącego zastrzeżenia**Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej**

w/we

**ZASTRZEŻENIA W ZWIĄZKU Z NARUSZENIEM PRZEPISÓW
DOTYCZĄCYCH PRZEPROWADZANIA SPRAWDZIANU**

Na podstawie art. 44zzy ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) zgłaszam zastrzeżenia dotyczące przeprowadzania **części pierwszej/drugiej* sprawdzianu**

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

Uważam, że doszło do naruszenia przepisów dotyczących przeprowadzania sprawdzianu, ponieważ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
podpis Zdającego lub jego Rodziców

* Niepotrzebne skreślić.

Załącznik 13b Informacja o wyniku rozstrzygnięcia dotyczącego zastrzeżeń co do przeprowadzania sprawdzianu

..... <i>pieczęć OKE</i> <i>miejsowość</i> <i>data</i>												
Nazwisko i imię Zdającego														
Szkoła														
Identyfikator szkoły	<table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> – <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>													
Dyrektor szkoły														

INFORMACJA O WYNIKU ROZSTRZYGNĘCIA DOTYCZĄCEGO ZASTRZEŻEŃ

Na podstawie art. 44zzy ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.)

informuję, że zastrzeżenia dotyczące przeprowadzenia części pierwszej/drugiej* sprawdzianu

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

uznają za **zasadne/niezasadne ***.

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

Zgodnie z art. 44zzy ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) Zdający lub jego Rodzice, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania niniejszej informacji, mogą wnieść do dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, za pośrednictwem dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, zastrzeżenia do powyższego rozstrzygnięcia dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej.

.....
podpis dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej

* Niepotrzebne skreślić.

Załącznik 13c *Zastrzeżenia do rozstrzygnięcia dyrektora OKE dot. naruszenia przepisów przeprowadzania sprawdzianu*
.....
miejsowość.....
data.....
imię i nazwisko wnoszącego zastrzeżenia.....
adres wnoszącego zastrzeżenia

Dyrektor
Centralnej Komisji Egzaminacyjnej

CZĘŚĆ A. Wypełnia Zdający lub jego Rodzice

**ZGŁOSZENIE ZASTRZEŻEŃ DO ROZSTRZYGNIĘCIA DYREKTORA OKE
DOTYCZĄCEGO NARUSZENIA PRZEPISÓW PRZEPROWADZANIA SPRAWDZIANU**

W związku z negatywnym wynikiem rozstrzygnięcia dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej w zakresie naruszenia przepisów przeprowadzania **części pierwszej/drugiej* sprawdzianu**

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

na podstawie art. 44zzy ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) **zgłaszam zastrzeżenia** do powyższego rozstrzygnięcia dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej i proszę o ich rozpatrzenie.

Zastrzeżenia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
podpis Zdającego lub jego Rodziców

* Niepotrzebne skreślić.

CZĘŚĆ B. Wypełnia dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej

Nazwisko i imię Zdalącego

Szkoła

Identyfikator szkoły

						—					
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Dyrektor szkoły

Po zapoznaniu się z dokumentacją stanowiącą podstawę rozstrzygnięcia dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej dotyczącego zastrzeżeń związanych z przeprowadzeniem części sprawdzianu ww. Zdalącego, uprzejmie informuję, że – zgodnie z art. 44zzy ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.)

.....

Uprzejmie informuję, że powyższe rozstrzygnięcie jest ostateczne i nie służy na nie skarga do sądu administracyjnego.

.....
podpis dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej

Do wiadomości:

Pani/Pan, dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w/we

Załącznik 14a

Unieważnienie danej części sprawdzianu przez dyrektora OKE w związku z naruszeniem przepisów dotyczących przeprowadzania sprawdzianu

.....
pieczęć OKE

.....
miejscowość

.....
data

UNIEWAŻNIENIE DANEJ CZĘŚCI SPRAWDZIANU

Na podstawie art. 44zzy ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.)

stwierdzam naruszenie przepisów dotyczących przeprowadzania sprawdzianu

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

polegające na

.....

.....

.....

.....

Powyższe naruszenia mogło wpłynąć na wynik sprawdzianu.

Uzgodnienie z dyrektorem Centralnej Komisji Egzaminacyjnej

Na podstawie powyższego **unieważniam część pierwszą/drugą*** sprawdzianu ww. Zdającego i zarządzam jej ponowne przeprowadzenie.

Zgodnie z art. 44zzy ust. 11 ustawy, termin ponownego sprawdzianu został ustalony przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej na

.....
podpis dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej

* Niewłaściwe skreślić.

Załącznik 14b

Unieważnienie danej części sprawdzianu przez dyrektora CKE w związku z naruszeniem przepisów dotyczących przeprowadzania sprawdzianu

.....
pieczęć CKE.....
miejscowość.....
data**UNIEWAŻNIENIE DANEJ CZĘŚCI SPRAWDZIANU**

Na podstawie art. 44zzy ust. 8 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.)

stwierdzam naruszenie przepisów dotyczących przeprowadzania sprawdzianu

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

polegające na

.....

.....

.....

.....

Powyższe naruszenia mogło wpłynąć na wynik sprawdzianu, zatem **unieważniam część pierwszą/drugą* sprawdzianu** ww. Zdającego i zarządzam jej ponowne przeprowadzenie.

Zgodnie z art. 44zzy ust. 11 ustawy termin ponownego sprawdzianu ustaliam na

.....
podpis dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej

* Niewłaściwe skreślić.

Załącznik 15. Unieważnienie danej części sprawdzianu przez dyrektora OKE z powodu zaginięcia / zniszczenia pracy egzaminacyjnej
.....
pieczęć OKE.....
miejscowość.....
data
UNIEWAŻNIENIE DANEJ CZĘŚCI SPRAWDZIANU

Na podstawie art. 44zzy ust. 10 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.)

stwierdzam zaginięcie/zniszczenie* pracy egzaminacyjnej

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

Ze względu na powyższe niemożliwe jest ustalenie wyniku **części pierwszej/drugiej* sprawdzianu** ww. Zdającego.

Wyjaśnienie:

.....

.....

.....

.....

Porozumienie z dyrektorem Centralnej Komisji Egzaminacyjnej

Na podstawie powyższego **unieważniam część pierwszą/drugą* sprawdzianu** ww. Zdającego i zarządzam jej ponowne przeprowadzenie.

Zgodnie z art. 44zzy ust. 11 ustawy, termin ponownego sprawdzianu został ustalony przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej na

.....
podpis dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej

* Niewłaściwe skreślić.

Załącznik 16a Wniosek o wgląd do pracy egzaminacyjnej sprawdzianu.....
miejscowość.....
data.....
imię i nazwisko wnioskującego.....
adres wnioskującego.....
nr telefonu wnioskującego**Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej**

w/we

WNIOSEK O WGLĄD DO SPRAWDZONEJ I OCENIONEJ PRACY EGZAMINACYJNEJ

Na podstawie art. 44zzz ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) składam wniosek o wgląd do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

Wgląd dotyczy pracy egzaminacyjnej części pierwszej/drugiej* sprawdzianu.

Uprzejmie proszę o wyznaczenie terminu i miejsca dokonania wglądu.

.....
podpis Zdającego lub jego Rodziców

* Niepotrzebne skreślić.

Załącznik 16b *Wniosek o weryfikację sumy punktów w pracy egzaminacyjnej sprawdzianu*
.....
miejsowość.....
data.....
imię i nazwisko wnioskującego.....
adres wnioskującego.....
nr telefonu wnioskującego**Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej**

w/we

WNIOSEK O WERYFIKACJĘ SUMY PUNKTÓW

Na podstawie art. 44zzz ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) składam wniosek o weryfikację sumy punktów w pracy egzaminacyjnej

imię i nazwisko ucznia (słuchacza)

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

indywidualny kod ucznia

--	--	--

Weryfikacja dotyczy części pierwszej/drugiej* sprawdzianu.

Szczegóły wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....
podpis Zdającego lub jego Rodziców

* Niepotrzebne skreślić.