

MINISTER EDUKACJI NARODOWEJ

ogłasza konkurs

na stanowisko specjalisty ds. e-oceniań w Wydziale Matury Europejskiej

w Biurze Sekretarza Generalnego Szkół Europejskich – 1 etat

Opis stanowiska pracy:

Specjalista ds. e-oceniań zatrudniony w Wydziale Matury Europejskiej w Biurze Sekretarza Generalnego Szkół Europejskich będzie odpowiedzialny za analizowanie różnorodnych rozwiązań dostępnych na rynku w kontekście potrzeb Szkół Europejskich, sporządzanie specyfikacji technicznych przy opracowywaniu dokumentacji związanej z zamówieniami publicznymi dotyczącymi zakupu narzędzi do e-oceniań. We współpracy z Wydziałem ICT będzie zaangażowany we wdrażanie rozwiązań w zakresie e-oceniań i ich kompilacji z innymi rozwiązaniami informatycznymi funkcjonującymi w systemie Szkół Europejskich.

Specjalista ds. e-oceniań będzie także współpracował z koordynatorem Biura Sekretarza Generalnego ds. doskonalenia zawodowego w celu opracowania kursów online dla nauczycieli dotyczących korzystania z narzędzi e-oceniań.

Ponadto, specjalista ds. e-oceniań będzie współpracował z inspektorem ochrony danych osobowych Biura Sekretarza Generalnego w celu zapewnienia zgodności z RODO, przy przestrzeganiu zasady „uwzględniania ochrony prywatności w fazie projektowania”.

Główne zadania specjalisty ds. e-oceniań:

- poszukiwanie i analizowanie dostępnych rozwiązań w zakresie e-oceniań,
- badanie potrzeb Szkół Europejskich w zakresie e-oceniań,
- identyfikowanie potencjalnych wyzwań i proponowanie praktycznych rozwiązań w zakresie e-oceniań,
- analizowanie rozwiązań w zakresie e-oceniań stosowanych w różnych krajach i implementacja najlepszych rozwiązań do systemu Szkół Europejskich,
- proponowanie efektywnych rozwiązań i ich integracja z istniejącymi rozwiązaniami informatycznymi stosowanymi w Szkołach Europejskich,
- nadzorowanie procesu zmian w Szkołach Europejskich i Biurze Sekretarza Generalnego w zakresie e-oceniań,
- prowadzenie projektów pilotażowych w obszarze e-oceniań i analizowanie wyników w kontekście dalszego rozwoju systemu e-oceniań,
- tworzenie i przedstawianie prezentacji na temat e-oceniań na posiedzeniach grup roboczych, Rady Inspektorów i innych organów Szkół Europejskich,
- przeprowadzanie szkoleń dla nauczycieli oraz udzielanie wskazówek w zakresie wykorzystania narzędzi e-oceniań,
- promowanie wykorzystania narzędzi e-oceniań.

Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem pracy:

- 1) wykształcenie wyższe magisterskie,
- 2) udokumentowane doświadczenie i wiedza w zakresie e-oceniań w edukacji formalnej (preferowane na poziomie szkoły średniej),
- 3) biegłe posługiwanie się narzędziami ICT,
- 4) dogłębna znajomość co najmniej jednej platformy egzaminacyjnej online z poziomu administratora,
- 5) biegła znajomość języka angielskiego lub francuskiego (minimum poziom C1).

Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem pracy:

- dobra znajomość (minimum poziom B2) drugiego języka (angielskiego lub francuskiego lub niemieckiego),
- doświadczenie we wdrażaniu systemu e-oceniań,
- doświadczenie w zarządzaniu projektami,
- doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla nauczycieli w zakresie e-oceniań,
- doświadczenie w wykorzystywaniu narzędzi egzaminacyjnych online,
- wykształcenie pedagogiczne, doświadczenie w nauczaniu i ocenianiu online.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) list motywacyjny;
- 2) życiorys przygotowany w formacie Europass CV ze zdjęciem, zawierający następujące informacje:
 - data urodzenia,
 - stan cywilny,
 - wykształcenie i kwalifikacje,
 - doświadczenie zawodowe,
 - znajomość języków obcych,
 - szczególne zdolności, umiejętności i osiągnięcia;
- 3) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i ukończone formy doskonalenia zawodowego;
- 4) zaświadczenie o niekaralności kandydata;
- 5) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia dokumentu potwierdzającego znajomość jednego z następujących języków: angielski, francuski lub niemiecki na poziomie C1,
- 6) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia aktualnego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku specjalisty ds. e-oceniań w Wydziale Matury Europejskiej;
- 7) oświadczenie kandydata o tym, że:
 - a) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,

- b) nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym, oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne,
- c) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- d) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego,
- e) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

Oświadczenie, o którym mowa w pkt 7, składa się na formularzu według wzoru załączonego do ogłoszenia o konkursie.

Dokumenty należy przesłać w terminie do dnia **5 listopada 2024 r.** (liczy się data wpływu) na adres: Ministerstwo Edukacji Narodowej, Aleja Szucha 25, 00-580 Warszawa, z dopiskiem na kopercie „Konkurs na stanowisko specjalisty ds. e-oceniań w Wydziale Matury Europejskiej”.

Kandydaci zakwalifikowani do postępowania konkursowego zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej. Przewidywany termin rozmów kwalifikacyjnych **7-8 listopada 2024 r.** W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci są obowiązani do przedstawienia nie dłuższej niż 7-minutowej, prezentacji w języku angielskim, francuskim lub niemieckim, przygotowanej w programie do tworzenia prezentacji multimedialnych, przedstawiającej koncepcję pracy na stanowisku specjalisty ds. e-oceniań w Wydziale Matury Europejskiej.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Kandydat, który wygrał konkurs, przed skierowaniem do pracy w szkole europejskiej, jest obowiązany przedstawić Ministrowi Edukacji informację z Krajowego Rejestru Karnego, w tym w zakresie, o którym mowa w art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560), lub informacje i oświadczenia, o których mowa w art. 21 ust. 4-7 tej ustawy.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: (0-22) 3474 156 lub 534 866 966.

DANE OSOBOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego ochrony danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm), zwanego dalej „RODO”. Każdy kandydat przystępujący do konkursu podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w konkursie.

1. Administrator danych i kontakt do niego: Minister Edukacji, Al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa.
2. Kontakt do inspektora ochrony danych: z inspektorem można skontaktować się przesyłając informację na adres mailowy: inspektor@men.gov.pl.
3. Cel przetwarzania danych: dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko kierownika Wydziału do spraw Rozwoju Edukacji.
4. Informacje o odbiorcach danych: zebrane dane osobowe w zakresie obsługi informatycznej będą przetwarzane przez Centrum Informatyczne Edukacji – jednostkę podległą Ministrowi Edukacji. Oferta kandydata wyłonionego przez komisję konkursową zostanie przekazana do Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą.
5. Okres przechowywania danych: dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia konkursu, a w przypadku osoby wybranej w konkursie do skierowania do pracy w szkole europejskiej, zgodnie z obowiązującą w Ministerstwie Edukacji Narodowej instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów – przez okres 5 lat od końca roku, w którym powierzono osobie stanowisko kierownika Wydziału do spraw Rozwoju Edukacji.
6. Uprawnienia na podstawie RODO:
 - 1) prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania;
 - 2) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych.
7. Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b i art. 10 RODO w związku z art. 62 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737) § 1 i § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r. poz. 2578) oraz § 27 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2019 r. w sprawie organizacji kształcenia dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą (Dz. U. z 2023 r. poz. 2387, z późn. zm.).
8. Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będzie stosowane profilowanie.

.....
(miejscowość, data)

Oświadczenie kandydata

Oświadczenie

Ja, niżej podpisana/podpisany*

(imię i nazwisko)

zamieszkała/zamieszkały* w

(adres zamieszkania)

oświadczam, że:

- 1) mam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych;
- 2) nie byłam prawomocnie ukarana/nie byłem prawomocnie ukarany* karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984 z późn.zm.), karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742,1088, 1234, 1672, 1872 i 2005) oraz nie toczy się przeciwko mnie postępowanie dyscyplinarne;
- 3) nie byłam skazana/nie byłem skazany* prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) nie toczy się przeciwko mnie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
- 5) nie byłam karana/nie byłem karany* zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104).

.....
(czytelny podpis)

*) Niepotrzebne skreślić