



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOA.260.3.2025

Zatwierdził:

Dyrektor Okręgowej Komisji
Egzaminacyjnej w Krakowie
Lech Gawryłow

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Przedmiot zamówienia: Product Owner – świadczenie usługi koordynacji prac między specjalistami, ekspertami i analitykami a zespołem developerskim CIE (Centrum informatyczne Edukacji).

Zamawiający.

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie

os. Szkolne 37, 31-978 Kraków

Strona WWW. www.oke.krakow.pl

E-mail : oke@oke.krakow.pl

godziny urzędowania: 8-16

tel./fax: (12) 68-32-101,102 / (12) 68-32-100

Adres strony internetowej, prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-85fcd000-aabd-4daa-ab3c-c934038602c1>

Równoległe udostępnianie dokumentów postępowania odbywać się będzie za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego: www.oke.krakow.pl.

I. Informacje ogólne

1.1 Komunikacja w postępowaniu

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

1.2 Informacja o uprzedniej ocenie ofert, o której mowa w art.139 ustawy Pzp

Zamawiający informuje, że na podstawie art. 139 ust 1 ustawy Pzp, dokona w pierwszej kolejności badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1.3 Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

1.4 Zaliczki na poczet wykonania zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

1.5 Katalogi elektroniczne

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

1.6 Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznych.

1.7 Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.u. z 2024 poz. 1320) i Kodeks Cywilny.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 132 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024, poz.1320), zwanej dalej „ustawą Pzp” w trybie przetargu nieograniczonego, o szacunkowej wartości przekraczającej progi unijne, określone w podstawie art. 3 ustawy Pzp.

1.2 Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **WOA.260.3.2025**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na wykonywaniu na rzecz OKE w Krakowie zadań Product Owner’a w tym w szczególności koordynacji prac między specjalistami OKE w Krakowie, ekspertami komisji egzaminacyjnych i analitykami a zespołem developerskim CIE w podziale na dwie części.

2. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części jak niżej:

2.1 I część: Świadczenie usługi polegającej na wykonywaniu na rzecz OKE w Krakowie zadań Product Owner’a w tym w szczególności koordynacji prac między specjalistami OKE w Krakowie, ekspertami komisji egzaminacyjnych i analitykami a zespołem developerskim CIE w projekcie **FERS.01.04-IP.05-0006/23** pn. Opracowanie rozwiązań informatycznych wspierających cyfryzację organizacji egzaminów zewnętrznych w ramach realizacji projektu finansowanego ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, (Działanie 01.04 Rozwój systemu edukacji), zadanie 1 - Analiza i definiowanie wymagań funkcjonalnych i нефункциональных systemu oraz analiza bieżąca.

2.2 II część: Świadczenie usługi polegającej na wykonywaniu na rzecz OKE w Krakowie zadań Product Owner’a w tym w szczególności koordynacji prac między specjalistami OKE w Krakowie, ekspertami



Fundusze Europejskie

Rzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię EuropejskąKRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

komisji egzaminacyjnych i analitykami a zespołem developerskim w ramach projektu **KPOD.06.05-IP.07-0001/24** „Wsparcie cyfryzacji systemu egzaminacyjnego” realizowanego ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO) w ramach, działania C2.2.1-2/2 Wyposażenie szkół/instytucji w odpowiednie urządzenia i infrastrukturę ICT w celu poprawy ogólnej wydajności systemów edukacji – MEN, zadanie 3 – Rozbudowa Krajowego Systemu Danych Oświatowych (KSDO) o nowe moduły/funkcjonalności (CIE, OKE w Krakowie).

Wykonawca - Product Owner, będzie zobowiązany do wykonywania zamówienia przez cały okres jego realizacji, przy zastosowaniu metodyk Agile z koniecznością utrzymywania bieżącego bezpośredniego kontaktu z personelem realizującym projekt w godzinach pracy instytucji. Wykonawca pełniący funkcję Product Owner'a musi posługiwać się językiem polskim w stopniu biegłym (**dotyczy I i II części zamówienia**).

Product Owner w projekcie wykonuje zadania(dotyczy I i II części zamówienia):

- zapewnia realizację celów projektu,
- analizuje wizję produktu przedstawioną przez OKE Krakowie,
- przeprowadza analizę wymagań biznesowych,
- uzgadnia pracę z zespołem projektowym,
- zarządza czasem i zakresem zadań/tworzeniem harmonogramu,
- komunikuje się z interesariuszami,
- zarządza Backlogiem Produktu (tj. listą wymagań),
- ustala priorytety i odbiera pracę w sprintach,
- porządkuje elementy Backlogu,
- jest dostępny dla zespołu projektowego,
- uczestniczy w spotkaniach zespołu projektowego.

3. Szczegółowe zadania Product Owner'a wykonywane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia(dotyczy I i II części zamówienia):

3.1 zapoznanie się z wymaganiami i opisem systemu KSDO (zarówno merytorycznym i technicznym),

3.2 gromadzenie wymagań funkcjonalności w postaci historyjek użytkownika wytworzonych przez pracowników OKE w Krakowie, analizowanie ich i przekazywanie ich pracownikowi wskazanemu przez CIE,

3.3 konsultowanie z autorami historyjek - specjalistami OKE w Krakowie wymagań i wszelkich zmian w historyjkach,



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

- 3.4 organizowanie spotkań i telekonferencji między specjalistami, ekspertami, analitykami a zespołem developerskim tworzącym nowe rozwiązania informatyczne,
- 3.5 planowanie i podsumowanie sprintów,
- 3.6 przegląd i retrospekcja sprintu,
- 3.7 ustalenie priorytetów dla oddawanych do wykonania funkcjonalności,
- 3.8 zarządzanie Product Backlogiem za pomocą narzędzi Team Foundation Server lub innym podobnym,
- 3.9 szacowanie pozycji rejestru Product Backlog,
- 3.10 uczestniczenie w spotkaniach z przedstawicielami OKE oraz CIE,
- 3.11 uczestniczenie w spotkaniach scrumowych,
- 3.12 doradztwo w sprawach rozwoju i utrzymania systemów do obsługi egzaminów,
- 3.13 planowanie wydania funkcjonalności w nowych rozwiązaniach informatycznych,
- 3.14 analiza i tworzenie modeli biznesowych dla tworzonych funkcjonalności nowych rozwiązań informatycznych,
- 3.15 nadawanie dostępu do funkcjonalności na podstawie ról i uprawnień użytkownika,
- 3.16 monitorowanie tworzenia modelu dla bazy danych w nowych rozwiązaniach informatycznych,
- 3.17 przeprowadzanie testów i zlecenie poprawek produktu,
- 3.18 na poszczególnych etapach realizacji projektu zlecenie odpowiednich prac programistom, ocenianie efektów ich działania i planowanie dalszych kroków,
- 3.19 zarządzanie czasem i zakresem zadań/tworzenie harmonogramu przekazywanych wymagań,
- 3.20 uczestniczenie w spotkaniach projektowych,
- 3.21 tworzenie miesięcznych rejestrów efektów pracy (wzór Rejestru efektów pracy – załącznik nr 1 do Umowy),
- 3.22 stałe konsultowanie ze specjalistami OKE definiowanych przez niego wymagań,
- 3.23 weryfikowanie wydajności i efektywności proponowanych rozwiązań informatycznych,
- 3.24 konsultowanie z OKE poziomu bezpieczeństwa w proponowanych rozwiązaniach technologicznych,
- 3.25 dbanie, aby każdy z elementów Backlogu Produktu był jasno określony i sprawdza czy zespół developerski poprawnie rozumie jakie stawia się przed nim zadania,
- 3.26 monitorowanie pracy zespołu developerskiego, która powinna być maksymalnie wykorzystana tzn. dobiera kolejność oraz ilość zadań dla zespołu, aby jak największa liczba osób mogła pracować równolegle oraz tak, aby zadania wykonywane przez poszczególne osoby z zespołu developerskiego nie blokowały się wzajemnie,



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

3.27 udostępnianie Backlog Produktu: przedstawienie i tłumaczenie aktualnego plan pracy dla zespołu, tak aby w momencie gdy Product Owner jest niedostępny zespół deweloperski wiedział co ma robić,

3.28 aktualizacja Backlog Produktu i dbanie o to, aby zebrać informację zwrotną i opinie na temat istniejących rozwiązań tak, aby na ich podstawie podjąć możliwie najlepsze decyzje, co do dalszych kroków rozwoju produktu.

4. Opis sposobu realizacji zamówienia

Dotyczy części zamówienia nr I i nr II

4.1. Zamawiający dla realizacji zamówienia wymaga dyspozycyjności Product Owner'a 5 dni w tygodniu minimum 5 godzin dziennie w godzinach pracy instytucji tj. 7.00-17.00. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia Wykonawcy większej liczby godzin w miesiącu stosownie do intensywności prac koniecznych do wykonania w danym miesiącu. Każdorazowe zwiększenie liczby godzin pracy Wykonawcy będzie dokumentowane w rejestrze efektów pracy stanowiących załącznik nr 1 do Umowy.

4.2. Zamawiający nakłada obowiązek realizacji zamówienia wyłącznie za pomocą osoby, której umiejętności i doświadczenie zostały poddane ocenie i stanowiły równocześnie podstawę do ustalenia pozacenowych kryteriów oceny oferty. W związku z powyższym Wykonawca musi dysponować personelem spełniającym wymogi kwalifikacyjne dotyczące niniejszego zamówienia. Możliwość zmiany umowy w zakresie zastąpienia dotychczasowego Wykonawcy nowym Wykonawcą istnieje w razie rozwiązania umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy lecz od niego niezależnych (np. choroba).

4.3. Nowy Wykonawca winien spełniać warunki udziału w postępowaniu i nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia. Zastąpienie dotychczasowego Wykonawcy nowym Wykonawcą nie może pociągać za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie może mieć na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp. Warunek posiadania kwalifikacji zostanie zweryfikowany na podstawie testu wiedzy w siedzibie Zamawiającego.

4.4. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy oraz braku możliwości zastąpienia dotychczasowego Wykonawcę, nowym Wykonawcą, Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania umowy i wszczęcia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.

4.5 Osoba pełniąca funkcję Product Owner'a musi posiadać kwalifikacje:

4.5.1 znajomość SQL oraz relacyjnych baz danych w tym bardzo dobra znajomość SQL Server,

4.5.2. znajomość technologii SQL Service Broker,

4.5.3. znajomość technologii HTML5, CSS3, JavaScript z jQuery,

4.5.4. doświadczenie w tworzeniu aplikacji webowych z wykorzystaniem frameworka Angular,

4.5.5. doświadczenie w tworzeniu aplikacji webowych w technologii .Net.Core2,



CENTRUM
INFORMATYCZNE
EDUKACJI



OKRĘGOWA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA
W KRAKOWIE



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

4.5.6. znajomość biblioteki Material Design,

4.5.7. znajomość technologii SSO w tym Active Directory Federation Services,

4.5.8. znajomość usług Enterprise Service Bus (ESB),

4.5.9. znajomość narzędzia do raportowania SAS Visual Analytics,

4.5.10. znajomość systemu ticketowania prac np. Jira,

5. Zamawiający wymaga, aby liczba miesięcy pracy przy realizacji projektów informatycznych metodą Agile wynosiła minimum 60 miesięcy, która stanowić będzie również kryterium oceny oferty - liczbę miesięcy należy wskazać w Formularzu ofertowym wg Załącznika nr 1a/1b do SWZ, w tym pełniąc funkcję Product Owner'a lub Scrum Mastera.

6. Ponadto oprócz powyższych kwalifikacji potwierdzonych w części testem wiedzy, którego wynik stanowił będzie równocześnie kryterium oceny oferty, Zamawiający oczekuje, że przy realizacji zamówienia Product Owner będzie znał przepisy dotyczące Systemu Informacji Oświatowej i informacji o sposobie organizacji egzaminów: ósmoklasisty, maturalnego i eksternistycznego oraz będzie posiadał umiejętności:

- komunikacyjne oraz negocjacyjne,
- planowania długoterminowego,
- organizacji pracy własnej.

7. W celu oceny znajomości wymaganych zagadnień opisanych w pkt. **III.4.5 SWZ**, przez osoby, które będą wykonywały zamówienie, po złożeniu ofert cenowych muszą one wziąć udział w pisemnym „Teście Wiedzy”, który polegać będzie na przeprowadzeniu, niezwłocznie po terminie otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego, ale w czasie pozwalającym na organizację pisemnego testu wiedzy kandydatów do pełnienia funkcji Product Owner'a. Wynik testu będzie stanowił równocześnie podstawę do ustalenia liczby punktów w ocenie ofert przy pomocy kryterium wiedzy. O terminie przeprowadzenia testu Wykonawcy zostaną powiadomieni oddzielnie.

W przypadku uzyskania liczby punktów mniejszej niż **17 pkt** możliwych do uzyskania, lub nie stawienie się na test w wyznaczonym terminie oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp – treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia.

Szczegółowe zasady organizacji Testu zostały określone w **pkt. XX.3 SWZ** i w **załączniku nr 6 do SWZ**.

Zmiana osoby pełniącej funkcję Product Owner'a w trakcie realizacji zamówienia pociąga za sobą równocześnie konieczność poddania się osobie zastępującej Wykonawcę Testowi Wiedzy w celu potwierdzenia, że posiada kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego. Osoba zastępująca poprzedniego Wykonawcę dostarcza do Zamawiającego udokumentowane doświadczenie (referencje lub inny dokument sporządzony przez podmiot na rzecz, którego usługa została wykonana) z pracy z użyciem metodyk Agile w tym w pełnieniu funkcji Product Owner'a lub Scrum Mastera – vide **pkt IX.1.4 SWZ**.

8. Zamawiający wymaga, aby osoba pełniąca funkcję Product Ownera posiadała certyfikat



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

zaświadczający o ukończonym szkoleniu Professional Scrum Product Owner lub równoważny.

Przez pojęcie „certyfikat równoważny” Zamawiający rozumie, iż Wykonawca dla danej roli przedstawi certyfikat który: jest analogiczny co do zakresu z przykładowym certyfikatem wskazanym z nazwy dla danej roli, co jest rozumiane jako: analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z wiedzy, której dotyczy certyfikat, analogiczny stopień poziomu kompetencji, analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymagany dla otrzymania danego certyfikatu, uzyskanie certyfikatu potwierdzone jest egzaminem (jeśli uzyskanie wskazanego certyfikatu wymaga egzaminu). Obowiązek wykazania, iż zaproponowana przez Wykonawcę osoba posiada wiedzę/umiejętności/certyfikaty równoważne do rozwiązań wskazanych przez Zamawiającego, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający nie żąda dołączenia ww. certyfikatu do ofert. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy, zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu wskazanego w SWZ certyfikatu potwierdzającego (oryginałów lub kserokopii potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę), że osoba wskazana posiada odpowiednie umiejętności, kwalifikacje, potwierdzone stosownym certyfikatem. Odmowa przedstawienia certyfikatu lub przedstawienia certyfikatu, które nie będą potwierdzały informacji wskazanych w treści oferty, skutkować będzie odmową zawarcia umowy.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Główny kod CPV: 79421000-1 Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robót budowlanych.

IV. Części zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególną część zamówienia, z tym, że części nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego dla danej części zostaną odrzucone.
2. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.

V. Powtórzenie usług

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości powtórzenia usług.

VI. Oferty wariantowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

I część zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia od dnia podpisania Umowy do **31.12.2027 r.**



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

II część zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia od dnia podpisania Umowy do **30.06.2026 r.**

VIII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy PZP oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ustawy PZP (dotyczy I i II części zamówienia)

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust 1 ustawy Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust.1 ustawy Pzp, zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców (obligatoryjne przesłanki wykluczenia):

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,



CENTRUM
INFORMATYCZNE
EDUKACJI



OKRĘGOWA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA
W KRAKOWIE



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. W związku z tym, że wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla usług 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu nie występuje.

3. Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia Wykonawcy:

- art. 109 ust 1 pkt. 4 ustawy Pzp: z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, - z zastrzeżeniem art. 110 ust 2 ustawy Pzp.
Wykluczenie nastąpi w przypadkach, o których mowa w art.111 ustawy Pzp.

4. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514)

a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art.1 pkt 3,

b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2021 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osobą wymienioną w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3,

c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostka dominująca w rozumieniu art.3 ust 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art.1 pkt 3.

5. Zamawiający wyklucza Wykonawcę na podstawie art. 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm.) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111, z dn. 8.04.2022, str. 1).



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie ww. przesłanek.

7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego, zgodnie z art. 112 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp. w tym dotyczące:

1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

1.2 Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

1.3. Sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

- Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej (**dotyczy I i II części zamówienia**).

- Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający, wymaga by Wykonawca:

1.4.1. wykazał, że wykonał, lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, 1 usługę w projektach informatycznych za pomocą metodyki projektowania Agile na stanowisku Product Owner'a lub Scrum Mastera o wartości minimum **290 000 zł brutto**. (dotyczy I części zamówienia).

1.4.2. wykazał, że wykonał, lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie 1 usługę w projektach informatycznych za pomocą metodyki projektowania Agile na stanowisku Product Owner'a lub Scrum Mastera o wartości minimum **150 000 zł brutto**. (dotyczy II części zamówienia).

Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania wartości kilku umów w celu wykazania konkretnej usługi określonej powyżej. Zamawiający rozumie usługę wykonaną (wykonywaną) na podstawie jednego kontraktu/jednej umowy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia np. Konsorcjum powyższy warunek musi spełnić przynajmniej jeden z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. członek Konsorcjum.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

X. Wykaz oświadczeń i dokumentów (w tym podmiotowych środków dowodowych) składanych przez Wykonawcę potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca wraz z ofertą musi przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

a) Wypełniony Formularz ofertowy zawierający wymaganą do ważności oferty treść wg wzoru przedstawionego w **załączniku nr 1a do SWZ i/lub w załączniku nr 1b do SWZ** wraz z **załącznikiem nr 2a do SWZ, i/lub załączniku 2b do SWZ** który należy poprawnie wyliczyć.

b) oświadczenie wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego z rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.Urz. UE serial L 2016 r. nr 3, s.16). JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowy zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Instrukcja wypełniania JEDZ określona została w **załączniku nr 4a do SWZ**. JEDZ należy złożyć wraz z ofertą. JEDZ – załącznik **nr 4 do SWZ**. JEDZ Wykonawca sporządza, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

b.1) JEDZ jako własne oświadczenie Wykonawcy, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o ile wykonawca polega na zasobach innych podmiotów,

b.2) JEDZ dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

b.3) JEDZ dla każdego podmiotu udostępniających Wykonawcy zasoby, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

c) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów zgodnie z pkt XI.2.1, **załącznik nr 11 do SWZ**,

d) oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2024 oraz art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego **załącznik nr 9 do SWZ**,



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

e) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2024 oraz art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego **załącznik nr 10 do SWZ,**

f) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych, sporządzone pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym,

g) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne, sporządzone pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym,

h) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy - **załącznik nr 12 do SWZ.**

2. Oświadczenie w treści Formularza ofertowego **wg Załącznika nr 1a do SWZ i/lub wg Załącznika 1b do SWZ** zawierające informację o czasie pracy wyrażonym w miesiącach, przy realizacji projektów z użyciem metodyk Agile. Liczba miesięcy będzie stanowiła równocześnie podstawę do wyliczenia punktów w kryterium doświadczenie, służącego do oceny ofert na podstawie art. 242 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp. Zamawiający wymaga aby doświadczenie osoby wykonującej zamówienie w realizacji projektów informatycznych przy pomocy metodyk Agile na stanowisku Product Owner'a lub Scrum Mastera wynosiło minimum 60 miesięcy.

3. **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany** jest złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni (art. 126 ust. 1 ustawy Pzp) aktualne na dzień złożenia następujące podmiotowe środki dowodowe:

3.1 w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

a1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykonawca wykaże, że należycie zrealizował 1 usługę w projektach informatycznych za pomocą metodyki projektowania Agile na stanowisku Product Owner'a lub Scrum Mastera o wartości



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

minimum **290 000 zł brutto**. Dowodami potwierdzającymi, że usługi wskazane w wykazie usług **załącznik nr 7a do SWZ** zostały wykonane lub są wykonywane należycie, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy. **Dotyczy I części zamówienia,**

a2) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonywane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykonawca wykaże, że należycie zrealizował 1 usługę w projektach informatycznych za pomocą metodyki projektowania Agile na stanowisku Product Owner'a lub Scrum Mastera o wartości minimum **150 000 zł brutto**. Dowodami potwierdzającymi, że usługi wskazane w wykazie usług **załącznik nr 7b do SWZ** zostały wykonane lub są wykonywane należycie, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy. **Dotyczy II części zamówienia.**

3.2 w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

3.2.1. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie art. 108 ust 1 pkt 1 i 2, art. 108 ust 1 pkt 4, ustawy Pzp dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne, tytułem środka karnego, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

3.2.2. oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz.U z 2020 r. poz. 1076 i 1086) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**,

3.2.3. odpis lub informacja Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. **109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp**,

3.2.4 oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**.

3.2.5 Dokumenty Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:

a) informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument

Jeśli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego składa informację z odpowiedniego rejestru takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, art. 108 ust 1 pkt 4, ustawy Pzp dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne, tytułem środka karnego wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

b) Dokument potwierdzający, że nie otwarto likwidacji Wykonawcy

Jeśli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast „Odpisu lub informacji z KRS lub CEIDG” składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć, z uwzględnieniem terminów ważności tych dokumentów.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Jeżeli znajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach podmiotów trzecich

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:

2.1 złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – **załącznik nr 11 do SWZ**. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

2.2 złożyć wraz z ofertą dokument "Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia", podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – **załącznik nr 4 do SWZ**,

2.3 oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenie 833/2024 oraz art 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego **załącznik nr 10 do SWZ**,

2.4 przedstawić na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w **pkt X.3.2 SWZ**, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.

3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy **w pkt VIII SWZ**.

4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XII. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawców zostały określone w Istotnych postanowieniach umownych.

2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia.

Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

3. Zamawiający zbada, czy wobec wskazanego Podwykonawcy, w przypadku gdy przypada na niego ponad 10% wartości zamówienia, nie zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z dn. 8.4.2022, str. 1).

4. Jeżeli wobec Podwykonawcy zajdą podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

XIII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:

2.1 postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;

2.2 wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;

2.3 ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument "Jednolity europejski dokument zamówienia" - **załącznik nr 4 do SWZ**, o którym mowa w **pkt. X.1b** SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. Oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przestaniek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2024 oraz art 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego **załącznik nr 9 do SWZ**.

XIV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej





Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

1. Informacje ogólne

Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

- Anita Zabagło w zakresie zamówienia publicznego,
- Małgorzata Kuźniak-Stankowska w zakresie dot. opisu przedmiotu zamówienia.

1.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy znajdującej się pod adresem: **<https://ezamowienia.gov.pl>**

1.2 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-85fcd00-aabd-4daa-ab3c-c934038602c1>

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

[ocds-148610-85fcd00-aabd-4daa-ab3c-c934038602c1](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-85fcd00-aabd-4daa-ab3c-c934038602c1)

1.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

1.4 Przeglądanie i pobieranie publicznych treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

1.5 Ofertę oraz JEDZ, sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Zgodnie z art. 781 Kodeksu cywilnego do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

1.6 Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

1.7 Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

1.8 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

- a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załączniki), lub
- b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularz do komunikacji”).

1.9 Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” (Formularz do komunikacji). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

1.10 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy składać w sposób wskazany w pkt. 1.9 Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później **niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert**. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.

1.11 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie w zakładce „Komunikacja”.

1.12 Maksymalny rozmiar plików przesłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

1.13 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

1.14 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

1.15 W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: **anita.zabaglo@oke.krakow.pl** (nie dotyczy składania ofert).

2. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUUDOWY

XV. Wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVI. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 90 dni od upływu terminu do składania ofert tj. **do 04.10.2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt XVI.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt XVI.1 SWZ wymaga złożenie przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVII. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

1. Oferta i wszystkie załączone dokumenty, oświadczenia składane przez Wykonawcę, składa się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.
2. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy e-zamówienia. Instrukcja składania ofert dostępna jest na stronie <http://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Centrum pomocy” – kafelek „Oferty, wnioski, prace konkursowe”. **W związku z tym, że Zamawiający nie wykorzystuje interaktywnego formularza udostępnionego przez platformę**, Wykonawców nie dotyczy instrukcja w części dotyczącej pobierania wzorca formularza i jego wypełnienia. Podczas dodawania formularza oferty platforma może zgłosić komunikat dotyczący braku wygenerowanego interaktywnego formularza - należy potwierdzić komunikat.
4. W celu złożenia oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę „Oferty/Wnioski”, a następnie przycisk „Złóż ofertę”.
5. Podpisany formularz ofertowy należy dodać w miejscu „Wypełniony formularz oferty”, a pozostałe dokumenty składane wraz z ofertą lub stanowiące ofertę – w miejscu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Wszystkie dodawane pliki muszą być wcześniej podpisane. W miejscu „Wypełniony formularz oferty” można załączyć tylko jeden plik.
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu ofertowym (**załącznik nr 1a/1b do SWZ**) oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na wniosek każdego zainteresowanego.

7. Formularz ofertowy podpisuje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielnie plik dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się i udzielenie zamówienia/ podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub typu wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

8. Po wprowadzeniu plików należy wybrać „Wyślij pliki i złoż ofertę”, a następnie potwierdzić, że chce się złożyć ofertę.

9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesyłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Ofert/Wnioski”.

10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/Wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

13. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

14. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

15. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

16. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

17. **Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu oferty częściowe na dowolną część przedmiotu zamówienia.**

18. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do poprawienia lub uzupełnienia podmiotowych



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

środków dowodowych zgodnie z art. 128 ustawy Pzp.

19. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

20. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

21. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

22. Oferta elektroniczna musi zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt X.1 SWZ.

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę w formie elektronicznej należy złożyć na Platformie pod adresem:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-85fcbd0-aabd-4daa-ab3c-c934038602c1> do dnia **07.07.2025 r. do godz. 10.30**

2. Otwarcie ofert nastąpi na Platformie **07.07.2025 r. o godz. 11.00**

3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która uniemożliwia otwarcie ofert w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w pkt 2, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

4. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
- b. cenach zawartych w ofertach.

6. Po weryfikacji formalnej ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o terminie przeprowadzenia testu drogą elektroniczną.

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, rabaty i upusty, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.

2. Cenę netto za jednostkę miary w kolumnie 4 Formularza cenowego (zał. nr 2a/2b do formularza ofertowego) należy ustalić z uwzględnieniem wszystkich spodziewanych kosztów ponoszonych dla realizacji zamówienia, w zakresie opisanym w SWZ.

3. Należy poprawnie wyliczyć wartość netto, wartość brutto, podatek Vat (jeśli występuje).

4. Cena oferty nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (związania).



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

XX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert

Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie punktowego kryterium ceny przy spełnieniu warunków określonych w specyfikacji oraz punktowego kryterium wiedzy oraz punktowego kryterium doświadczenia w realizacji projektów IT metodyką Agile na stanowisku Product Owner'a lub Scrum Mastera.

Znaczenie kryterium:

- cena za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot zamówienia – **50%**,
- punktowe kryterium wiedzy ustalone na podstawie przeprowadzonego testu wiedzy – **40%**,
- punktowe kryterium doświadczenia w pełnieniu funkcji w realizacji projektów IT metodyką Agile – **10%**.

2. W celu ustalenia liczby punktów „P” ocenianych ofert dla każdego z kryteriów i kolejności ofert stosowane będą wzory z poniższej tabeli:

NAZWA KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW – P	WAGA (ZNACZENIE) KRYTERIUM
A. Punktowe kryterium ceny - najniższa cena	<i>Wartościowana w najmniejszym stopniu</i> $P_{\min} = W_{\min} / W \times 100$	50%
B. Punktowe kryterium wiedzy – największa liczba punktów uzyskana w przeprowadzonym Teście Wiedzy w siedzibie Zamawiającego (nie mniej niż 17 pkt na 34 możliwych do uzyskania)	<i>Wartościowana w największym stopniu</i> $P_{\max} = W / W_{\max} \times 100$	40%
C. Punktowe kryterium doświadczenia – najdłuższe doświadczenie w realizacji projektów IT metodyką Agile na stanowisku Product Owner'a lub Scrum Mastera– czas pracy wyrażony w miesiącach (wymagany czas pracy minimum 60 miesiące)	<i>Wartościowana w największym stopniu</i> $P_{\max} = W / W_{\max} \times 100$	10%

gdzie we wzorach na ilość punktów w danym kryterium :

W- oznacza wartość dla kryterium z badanej oferty

W min- oznacza najmniejszą z wartości danego kryterium w porównywanych ofertach



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

W max – oznacza największą z wartości danego kryterium w porównywanych ofertach
łączną ocenę punktową oferty stanowi suma iloczynów liczby punktów i wagi dla danego kryterium.

3. Informacje dot. zakresu i punktacji Testu Wiedzy

Test wiedzy zostanie przeprowadzony niezwłocznie w czasie pozwalającym na organizację testu, po weryfikacji formalnej ofert w siedzibie Zamawiającego. O dokładnym terminie, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie. Test wiedzy dla dwóch części zamówienia będzie przeprowadzony w tym samym terminie lecz o innej godzinie dla I części zamówienia i dla II części zamówienia.

Przed przystąpieniem do Testu Wiedzy, wskazane przez Wykonawców osoby (pkt 4 Formularza ofertowego załącznik 1a i załącznik 1b do SWZ) zobowiązane będą do okazania dokumentu potwierdzającego tożsamość.

Test wiedzy na stanowisko Product Owner'a sprawdza wiedzę programistyczną.

Test wiedzy programistycznej składa się z:

a) 8 pytań na temat wiedzy z języka programowania T-SQL. Czas na rozwiązanie 30 minut.

(W każdym przypadku opisu sposobu przeprowadzenia testu, określenie wymiaru czasu przeznaczonego na odpowiedź jest podane w przybliżeniu)

Punktacja oraz czas :

- pytania 1, 2, 4, 5, 7, 8 : 3 minuty na pytanie, punktacja 0 lub 2 pkt,
- pytanie 3, 6: 6 minut na pytanie, punktacja 0, 2 lub 4 pkt, w sumie do uzyskania za zadanie maksymalnie 4 punkty,

b) 5 pytań na temat wiedzy z języka programowania C#. Czas na rozwiązanie 15 minut.

Punktacja oraz czas:

- pytania od 1 do 5: 3 minuty na pytanie, punktacja 0 lub 2 pkt.

c) 2 pytania na temat wiedzy z frameworka Angular. Czas na rozwiązanie 6 minut.

Punktacja oraz czas:

- pytanie 1, 2: 3 minuty na pytanie, punktacja 0 lub 2 pkt.

Całkowity czas na rozwiązanie testu wiedzy do pełnienia funkcji Product Owner'a **wynosi 51 minut** a maksymalna liczba punktów do **zdobycia wynosi 34**.

Liczba punktów uzyskana przez uczestnika Testu stanowi podstawę do obliczenia punktowego kryterium wiedzy zgodnie z pkt. 2 jw.

W przypadku uzyskania w Teście Wiedzy **liczby punktów mniejszej niż 17 pkt.**, oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp – treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia.

W przypadku nie stawienia się Wykonawcy w terminie wskazanym przez Zamawiającego na test wiedzy, oferta tego Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp – treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

Szczegółowe zasady organizacji Testu Wiedzy zostały określone w załączniku nr 6 do SWZ.

4. Wynik oceny ofert

4.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z maksymalną łączną oceną punktową a realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy który ją złożył (pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z łączną liczbą uzyskanych punktów).

4.2. W przypadku złożenia ofert o jednakowej ocenie punktowej przy takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli do przedstawienia cenowych ofert dodatkowych. Cena dodatkowej oferty nie może być wyższa niż zaoferowana w złożonych pierwotnie ofertach.

XXI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający odrębnie powiadomi Wykonawcę.

3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:

- kopię umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (tj. konsorcjum).
- certyfikat zaświadczący o ukończonym szkoleniu Professional Scrum Product Owner lub równoważny.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XXIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranych umów

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy zgodnej z postanowieniami zawartymi w SWZ.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do pisemnego zawarcia umowy z Zamawiającym, na realizację zamówienia na warunkach określonych w załączonym projekcie Istotnych postanowień umownych stanowiącym Załącznik nr 3a/3b do SWZ.



CENTRUM
INFORMATYCZNE
EDUKACJI



OKRĘGOWA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA
W KRAKOWIE



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w postępowaniach o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem IX ustawy Pzp.

XXV. Obowiązek informacyjny uwzględniający regulacje zawarte w art. 13 rozporządzenia RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem pozyskanych w toku prowadzonego postępowania danych osobowych Wykonawcy jest **Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie**, adres: **os. Szkolne 37, 31-978 Kraków**, NIP **677-210-86-05**, Regon **351621397**, telefon: **12 68 32 101**, email: oke@oke.krakow.pl;

2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez OKE można kontaktować się z inspektorem ochrony danych Zamawiającego pod adresem e-mail: iod@oke.krakow.pl

3. Pozyskane dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego sygn. **WOA.260.3.2025**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą:

- a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów ustawy Pzp;
- b) podmioty, którym administrator danych powierzył przetwarzanie w drodze umowy.

5. Pozyskane dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez **okres 5 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi przechowywania i archiwizowania dokumentacji przez Państwowe jednostki budżetowe.

6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają pośrednio z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO i dane osobowe nie będą profilowane.

8. Wykonawca biorący udział w postępowaniu posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania pozyskanych w toku postępowania danych osobowych, ale skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania, ani zmianą postanowień umowy i nie może naruszać integralności ew. protokołu z postępowania i jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Wykonawcy:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

-prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych pozyskanych od Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXVI. Załączniki

Załącznik nr 1a do SWZ– Formularz ofertowy dotyczy I części zamówienia

Załącznik nr 1b do SWZ– Formularz ofertowy dotyczy II części zamówienia

Załącznik nr 2a do Formularza ofertowego – Formularz cenowy dotyczy I część zamówienia

Załącznik nr 2b do Formularza ofertowego – Formularz cenowy dotyczy II część zamówienia

Załącznik nr 3a do Umowy– Istotne postanowienia umowne do SWZ dotyczy I cz. zamówienia

Załącznik nr 3b do Umowy - Istotne postanowienia umowne do SWZ dotyczy II cz. zamówienia

Załącznik nr 4 do SWZ- JEDZ – ESPD.xml (I, II część zamówienia)

Załącznik nr 4a - Instrukcja do JEDZ (I, II część zamówienia)

Załącznik nr 5 do SWZ – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej dotyczy I i II części zamówienia

Załącznik nr 6 do SWZ– Zasady przeprowadzenia Testu Wiedzy do pełnienia funkcji Product Owner'a dotyczy I i II części zamówienia

Załącznik nr 7a do SWZ – Wykaz usług dotyczy I część zamówienia

Załącznik nr 7b do SWZ– Wykaz usług dotyczy II część zamówienia

Załącznik nr 8 do SWZ– Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji dotyczy I i II części zamówienia

Załącznik nr 9 do SWZ– Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się do udzielenia zamówienia dotyczące przesłane wykluczenia z art. 5k i 7 dotyczy I i II części zamówienia

Załącznik nr 10 do SWZ - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłane wykluczenia art. 5k i 7 dotyczy I i II części zamówienia

Załącznik nr 11 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczy I i II części zamówienia

Załącznik nr 12 do SWZ – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczy I i II części zamówienia